MEB TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI VERİ GİRİŞİ REHBER KİTABI

Yönetici, Öğretmen,

Veli ve Çocuklar için



Değerli Eğitim Çalışanları, Veliler ve Öğrenciler;

Eğitimdeki gelişmelere bağlı olarak öncelikleri tespit etmek ve sahip olduğumuz kaynakları en iyi şekilde değerlendirmek suretiyle Genel Müdürlüğümüz tarafından Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Sistemi (Kurum Standartları) geliştirilmiştir.

Kurum Standartları ülke genelindeki tüm resmi okul öncesi eğitim kurumları ile ilkokul, ortaokul ve imam hatip ortaokullarında çocuklara yönelik sunulan her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılması amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir. Kurum Standartları 'Eğitim Yönetimi', 'Öğrenme Öğretim Süreçleri' ve 'Destek Hizmetleri' olmak üzere üç standart alanda 9 standart ve 38 alt standarttan oluşmaktadır. Kurum Standartları, MEBBİS dâhilinde e-Okul destekli bir yazılımla okulların kolayca kullanabileceği bir tespit ve değerlendirme sistemine de sahiptir.

Aynı zamanda öz değerlendirme niteliği taşıyan Kurum Standartları sistemi ile tüm kurumlarımızın belirlenen minimum yeterliliklere erişmesi hedeflenmektedir. Okullarda çocuklarımıza sunulan eğitim hizmetlerinin niteliğinin doğru bir şekilde değerlendirilebilmesi için okul yöneticilerin, öğretmenlerin, velilerin ve çocukların sistemi kullanarak görüşlerini içtenlikle ve doğru olarak yansıtmaları sistemin amacına ulaşması bakımından önemlidir. Kurumlarda eğitim niteliğinin geliştirilmesi ancak sistemin tüm paydaşlarının özverili çalışması ile mümkün olacaktır.

Okullarımız, çocuk, veli, öğretmen ve yöneticiler tarafından değerlendirildikleri sürece sorunlarını belirlemede ve çözüm yollarını geliştirmede daha aktif rol üstleneceklerdir. Böylece amacına uygun işleyen bir sistem dinamik, sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir yapıya kavuşacaktır.

Kurum Standartları sistemi ile hedeflenen eğitim kalitesine ulaşılabilmesi adına katkı sağlayan akademisyenlere ve meslektaşlarıma teşekkür ederim.

> Dr. Cem GENÇOĞLU Genel Müdür

2

İçindekiler

| I- OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI (KURUM STANDARTLARI) NEDİR? |
|---|
| II- KURUM STANDARTLARI İLE AMAÇLANAN NEDİR? 5 |
| III- KURUM STANDARTLARI KAPSAMINDA OKUL MÜDÜRÜLÜKLERİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI NELERDİR? |
| IV. KURUM STANDARTLARI ÇALIŞMA TAKVİM 6 |
| V. KURUM YÖNETİCİLERİ İÇİN VERİ GİRİŞİ 7 |
| A. Kurum Künye (Ortak Sorular) ile Kuruma Dair Mevcut Durum Bilgilerinin Girilmesi: |
| B. Okul Aile Birliği Ekranının Seçimi: |
| C. Yönetici Anket Girişi14 |
| D. Değerlendirme Analiz16 |
| 1. Kurum Detay Ekranı |
| 2. Süreç İzleme Ekranı 17 |
| VI. ÖĞRETMENLER İÇİN ANKET GİRİŞİ 21 |
| VII. VELİLER İÇİN ANKET GİRİŞİ 27 |
| VIII. ÇOCUKLAR İÇİN ANKET GİRİŞİ |

I- OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI (KURUM STANDARTLARI) NEDİR?

Genel Müdürlüğümüze bağlı tüm resmi okul öncesi eğitim kurumları ile ilkokul, ortaokul ve imam hatip ortaokullarında çocuklara yönelik sunulan her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılması amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir.

Sistem hazırlanırken okul öncesi eğitim kurumları, ilkokul ve ortaokullarda sunulan eğitim hizmetlerine dair minimum yeterlilikler belirlenmiş ve bunlar standart ve alt standartlar olarak ifade edilmiştir. Bu sistem, tüm okulların kullandığı MEBBİS veri tabanı üzerinde e-Okul destekli bir modül olarak geliştirilmiş ve okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilerin her yıl veri girişinde bulunacakları özellikte kurgulanmıştır. Sistem ilk kez 2010-2011 eğitim öğretim yılında yurt genelinde uygulanmaya başlanmıştır. Eğitim öğretimin dinamik yapısından dolayı "Kurum Standartları" sistemi meydana gelen gelişim ve değişimlere uygun olarak her yıl güncellenmektedir.

Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları <u>Eğitim Yönetimi</u>, <u>Öğrenme</u> <u>ve Öğretim Süreçleri</u> ve <u>Destek Hizmetler</u> (Sağlık, Güvenlik, Temizlik, Beslenme) olmak üzere 3 standart alan ve bu standart alanların içerisinde yer alan 9 standart ve 38 alt standarttan oluşmaktadır.

Bu standart alanları içerik olarak;

 Eğitim Yönetimi: Okulda veri tabanlı stratejik planlama, eğitim-öğretimin yönetimi, eğitim-öğretime erişim ve eğitim-öğretime devam ve izleme uygulamalarını;
 Öğrenme Öğretim Süreçleri: Eğitim ortamında çocukların haklarına, gelişimine, bireysel özelliklerine ve ihtiyaçlarına yönelik olarak eğitim-öğretim yaşantılarını destekleyici uygulamalarını;

3. Destek Hizmetler: Okul ve okul çevresinde güvenlik, sağlık, beslenme ve temizlik alanlarında (aşamalı olarak) önlem alma, koruma ve geliştirme uygulamalarını konu almaktadır.

Sistem ile veri toplama işlemi gerçekleştirildikten sonra sonuçlar sistem tarafından raporlaştırılmaktadır. Kurum Standartları Analitikleri okul, ilçe/il MEM ve Bakanlık düzeyinde yetkililerin kullanımına sunulmaktadır.

II- KURUM STANDARTLARI İLE AMAÇLANAN NEDİR?

Her eğitim öğretim yılı sonunda okul, il/ilçe MEM, Bakanlık düzeyinde alınan kurum standartları analitikleri sonuçları ile;

Okul düzeyinde;

• Belirlenen alanlarda güçlü ve zayıf yönlerin tespit edilmesi;

o İhtiyaçlarını önceliklendirilmesi;

• Kurum Standartları kriterlerinin kurumlarının niteliğinin güçlendirilmesi adına ölçüt olarak kullanılması;

o Kurumsal gelişimlerin her yıl kanıt tabanlı olarak izlenmesi,

o Stratejik plan ve okul gelişim planlarının sistem sonuçlarına göre hazırlanması,

İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri düzeyinde;

• Okulların mevcut durumlarının kanıt tabanlı olarak görülmesi ve her yıl düzenli bir şekilde izlenmesi;

o Belirlenen alt standartlar çerçevesinde öncelik arz eden bölgelerin tespit edilmesi;

- o Kaynakların öncelikli bölgelere yönlendirilmesi,
- o Kurumsal planlamalarda Kurum Standartları sonuçlarından yararlanılması;

Bakanlık düzeyinde ise;

• Belirlenen alt standartlar düzeyinde çalışılacak konularda öncelik arz eden bölge ve illerin tespit edilmesi;

• Bu bölgelerde ve illerde eğitim niteliğinin yükseltilmesi adına çalışmalara kaynak oluşturulması;

 Merkezi düzeyde alınacak raporlar ile kaynakların etkin ve verimli bir şekilde dağıtımının sağlanması;

• Ülke düzeyinde eğitim niteliğindeki değişikliklerin kanıt tabanlı olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

Kısacası Kurum Standartlarının nihai amacı okullarımızdaki minimum standartları ölçüt alarak güçlü ve zayıf yönlerimizi belirleyip ihtiyaçlarımız doğrultusunda gerekli iyileştirici çalışmalarda bulunmak, eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve faydacı eğitim politikaları geliştirmektir.

III- KURUM STANDARTLARI KAPSAMINDA OKUL MÜDÜRÜLÜKLERİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI NELERDİR?

25 Aralık 2014 tarih ve 6928377 sayılı Makam Oluru ile yayımlanan Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi'nin "**Okul müdürlüklerinin görev ve sorumlulukları**" başlıklı 9'uncu maddesinde;

"(1) Okul müdürlüğü;

a) Mevcut durum girdilerine veri oluşturacak belge ve bilgilerin önceden hazırlanması ile okuldaki tüm çocuk, veli, öğretmen ve okul bilgilerinin MEBBİS ve e-Okul üzerinden güncellenmesini ve eksik olan bilgilerin tamamlanmasını,

b) Çocuk, veli ve öğretmenlerin Kurum Standartları hakkında bilgilendirilmesini, ve algısal ölçeklerin doldurulması için gerekli teşvikin yapılmasını,

c) Kurum Standartları ile ilgili faaliyetlerin yıllık çalışma programı içerisinde gösterilmesini,

ç) Veri toplama sürecinde okul olanakları ile çözümlenemeyen sorunların il/ ilçe milli eğitim müdürlüğüne bildirilmesini,

d) Okul Kurum Standartları standart raporlarının, öğretmenler kurulunda değerlendirilerek okul ihtiyaçlarının belirlenmesini, önceliklendirilmesini ve gerek duyulan alanlarda daha ayrıntılı analizler yapılmasını,

e) Kurum Standartları standart raporlarına ve analiz sonuçlarına dayandırılarak okul gelişim planının hazırlanmasını,

f) Okulun hazırlayacağı projeler ile faaliyet ve eylem planlarının hazırlanmasında Kurum Standartları verilerinden yararlanılmasını," hükmüne yer verilmiştir.

Not: Yönergenin "Veri Girişi" başlığının ç) maddesi: "....Eğer velinin internete erişimi yoksa veya herhangi bir sebepten dolayı okula gelemiyorsa çıktısı alınmış veli ölçeklerinin elle doldurulması sağlanır. Elle doldurulan ve veli tarafından imzalanan ölçekler sınıf/şube rehber öğretmemi tarafından Kurum Standartları Modüllü üzerinden bilgisayar ortamına aktarılır". hükmü sisteme girilen verilerin gizliliği esasları göz önüne alınarak iptal edilmiştir. Yeni düzenlemede ölçeklerin bizzat şahıs tarafından kendisinin doldurması, gerekli durumlarda kurum imkânlarından ve rehberliğinden yararlanılması öngörülmüştür.

| 30 Mart 2016 | Sistemin açılması |
|------------------|---|
| 11-22 Nisan 2016 | Bilgilendirme toplantılarının yapılması |
| 01 Temmuz 2016 | Sistemin kapatılması |
| 02 Temmuz 2016 | Raporların alınması |

IV. KURUM STANDARTLARI ÇALIŞMA TAKVİM

V. KURUM YÖNETİCİLERİ İÇİN VERİ GİRİŞİ

A. Kurum Künye (Ortak Sorular) ile Kuruma Dair Mevcut Durum Bilgilerinin Girilmesi:

1. MEBBİS ana sayfasından (http://mebbis.meb.gov.tr) kurum yöneticileri ya da yetkili kılınmış personel tarafından kurum kodu ve şifresi ile giriş yapınız.



2. MEBBİS'e giriş işleminizi tamamladıktan sonra sol menüde bulunan "**Kurum Standartları**" butonunu tıklayınız.

| MEBB Milli Eğitim I | İS Bakanlığı Bilişim Sistemleri | Sayın: Kullanıcı Adı: TC Kimilik Numarası: Sunucu Adı: MEBBISW2012S10 Kullanıcı Rolüz KURUM YETKİLİ KULLANICI |
|--------------------------------------|--|---|
| Atama Modülü (Kadrolu) | 🛦 Mebbis Duyuruları | |
| Atama (Sözleşmeli Öğretmen) | MEBBIS / Özel MTSK Modülü / 22 Mart 2015 Pazar | günü saat 11.00'de yapılacak olan MTSAS 2015-2 Sınav Giriş Belgeleri yayınlanmıştır. |
| Atama (Sözleşmeli Personel) | 2015 engelli personel (öğretmen) alımı 2. Aşama b adresinden alınacaktır. | aşvuruları 06-10 Mart 2015 tarihleri arasında http://basvurular.meb.gov.tr/bsv3/engellimemurbsv/ |
| Başvuru Onay Modülü e-Burs Modülü | MEBBİS / e-Personel Modülü /Terfi İşlemleri Menüsü 100 ve 117 nci maddeleriyle 657 S.K. Değişen 3 |) / 64.Madde(Son 6 yıl) ekranı (ekran kodu:PER05003) 13/2/2011 tarihli ve 6111 sayılı Kanunun 37. ve 64. Maddelerinin değişmesi gereğince kullanıma kapatılmıştır. |
| Ennelli Birev Modiilii | 💶 18-22 Şubat 2015 tarihleri arasında Millî Eğitim Uzr | nənlığı Sınav başvurusu alınacaktır. |
| e-Personal Modiilii | e-Personel Modülü: Yıllara göre mal bildiriminde bu | lunmayan personel listesi raporu "Mal Bildirimi Bilgileri" ekranına eklenmiştir. |
| E-Talep Modülü | Bakanlığımıza bağlı eğitim kurumlarının öğretmen il 2015- 04 ŞUBAT 2015 tarihleri arasında başvuru al | ntiyacının karşılanmasına yönelik olarak 15.000 öğretmen kadrosuna atama yapılmak üzere, 29 OCAK ınacaktır. Başvurular https://ilkatama.meb.gov.tr adresinden yapılacaktır. |
| Hizmetiçi Egitim Modülü | MEBBIS / e-Personel Modülü / Bilgi Girişi Menüsü'na verilemeyeceğini kontrol etmek için Son XX Yıllık Sic | leki Sicil Bilgileri(Taşra-Kurum) ve Sicil Bilgileri(Merkez-MEM) ekranlarına Sicilden Terfi verilip il Notları, Ortalamaları ve Son 4 Yıllık Ceza Durumu raporu eklenmiştir. |
| İş Makineleri Modülü | Volluk Modülü: İl Eğitim Denetmenleri ve Denetmen | Yardımcıları 2014 Yılı Aralık ayına ait yolluk işlemleri 05-09 Ocak 2015 tarihleri arasında yapılacaktır. |
| Kişisel Şifre Modülü | 🛃 Öğretmenlerin 2015 Yılı Ocak Ayı İl İçi ve İller Arası | Özür Durumuna Bağlı Yerdeğiştirme başvuruları 5-9 Ocak tarihleri arasında yapılacaktır. |
| Kitap Seçim Modülü | DUYURU: e-Personel Modülü; 2014 yılı kalan yıllık iz | in bilgileri sistem tarafından otomatik olarak güncelleneceğinden, varsa 2014 yılına ait girilmemiş |
| Kurum Standartlari | sonra işlenmesi gerekmektedir. | kadar sisteme işlenmesi gerekmektedir. 2015 yılında alınmış yıllık izinlerin 09/01/2015 tarininden |
| Kurum Tipi Modülü <mark>Okul</mark> | öncest "Kurum Standartları" | i entegrasyonu tamamlanmıştır. Modüller içerisinde, araç çubuğunda yer alan "yardım masası" |
| Meis Modülü | onemli | uşünüyorsanız, sol menüde bulunan "Bilgi Düzeltme" bağlantısını kullanarak, bilgilerinizi |
| Norm İşlemleri | güncelleyebilirsiniz. | |
| Okullar Hauat Olgun Madiilii | | |

3. Modüle giriş sağladıktan sonra karşınıza gelen sayfada Kurum Standartları modülü ile ilgili açıklamaları bulacaksınız. Sayfada yapılan açıklamaları okuduktan sonra sol üst köşede bulunan "Veri Giriş" butonunu tıklayınız.



4. Açılan sayfadan okulunuzun bulunduğu il, ilçe ve kurum adınızı göreceksiniz. Öğretim yılı kısmını "2015-2016" olarak seçiniz. Ardından "**Listele**" butonunu tıklayınız.

| MEBBİ Millî Eğitim Ba | S akanlığı Bilişim Sistemle <u>ri</u> | MEBBİS - Okul Önce | esi Eğitim ve İlköğretim K | urumları Standartları M | odülü 01/04/2015 Aktif Kullanıcı:1 |
|-------------------------------------|--|--------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| • Genel Bilgiler | Kurum Mevcut Durum Giriş Ekranı | | | | iks03002 |
| • Değerlendirme Analiz | | C | | | |
| O Veri Girişi | yeni sil kaydet iptal arama raporal | yenile | | | gardım çıkaşı masası |
| Veli/Öğrenci Veri Giriş | Kurum Bilgileri | | | | |
| Okul Mevcut Durum Giriş | 11 | | ANKARA | | |
| Yonetici/Ogretmen Veri Giriş | İlce | | МАМАК | • | Ogretim yili kismini |
| Rapor Ekranları | Kur | um | | • | "2015-2016" olarak |
| | Ōğr | atim Yılı | Seçiniz - | | seciniz. |
| | | | E Listele | | , |

5. Kurumunuzun özelliklerinin (okul öncesi eğitim kurumu, ilkokul, ortaokul, YBO, taşıma merkezi okul ya da müdür normu olan/olmayan okul gibi) yer aldığı bu bölümdeki bilgilere göre mevcut durum soruları sistemden çekilecek ve kurumunuza uygun sorular yöneltilecektir. Kurum bilgilerinizi kontrol ettikten sonra "Yukarıdaki Kurum Bilgileri Tarafımdan Kontrol Edilerek Onaylanmıştır." butonunu işaretleyip "Bilgileri Onayla" ifadesini tıklayınız. (Bilgilerinizde hata olması durumunda Sistem Yöneticinize başvurunuz.)

Vereceğiniz onay sonrasında yönetici, öğretmen, veli ve öğrenci anketlerini aktif duruma getirmiş olacaksınız.

| Kurum Mevcut Durum Giriş Ekranı | | | iks030 |
|--|--|---|------------------|
| 💶 🛛 🕀 💼 🕋 🖉 Q. 🛛 | C | | 2 0 😩 |
| yen/ W koydet iptal arama nad | e al yeolle | | mososy yorchim C |
| a fl vo fleo Kullanedarma Moveut Durum | Circlarinda KURUM ONAVI KALDIRMA VETKICI VA | ilmietie | |
| Giriş - Süreç İzleme ve Kurum Detay Ekranlar | rı Güncellenerek Kullanıma Açılmıştır. | iningui | |
| Kurum Bilgileri | | | |
| | 11 | YALOVA | |
| | lice | • | |
| | Kurum | • | |
| | Öğretim Yılı | 2014-2015 • | |
| | | i listele | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 1A | | | |
| Känye Bilgileri | | | |
| Känye Bilgileri | Karam Kofa | | |
| Kõnye Bilgileri | Kurun Kodu Kurun Adı | | |
| Känye Bilgileri | Kurum Kodu Kurum Ada Kurum Tu'u | Baba | |
| Känye hilgileri | Karan Kalu Karan Ad Karan Tan Opera Sak | Balud * Telk ⊖ Da | |
| Känye Bilgilori | Karan Kolu Karan Ad Karan Tatu Ogertan Sela Ogertan Sela | Bolid ★ Tell ○ Ba ○ Da # Nave | |
| Känye Bilgheri | Karam Kalu Karam Ad Karam Tata Qipteta Sedi Tanjan Hakati Hada Noma | 50460 ≪ Telk © Dia © Taik ® Nayr ≪ Sar © Taik | |
| Känye Bilgilori | Karam Kolu Karam Adi Karam Tini Qipetin Seld Tapana Mahdai Halak Kanan Ana Sanfi | Dobal 19 Tais © Da 19 Tais [™] Say 19 Tais [©] Sak 19 Tais [©] Sak | |
| Känye Bilgilori | Karan Kalu Karan Ad Karan Tati Ogeta Sa Tatan Adward Kala Karan Karan | Datad = Tak © Da = Da = Tak = Da = Tak = Da = Tak = Sar = Tak = Sar = Tak = Sar | |

6. Açılan sayfadaki maddelerde okulunuza ait olan bilgiler MEBBİS veri tabanı üzerindeki diğer modüllerden <u>otomatik olarak çekilecektir</u>. Bu sayfadaki bilgilere manüel giriş sağlayamazsınız ve bilgileri değiştiremezsiniz.

| MEBB Mill Eğitim E | İS Bakanlığı Bilişim Sistemleri | | Okul Öncesi Eğitim ve İlköğn | retim Karum Standartları Modülü | 10/06/2015 Aktii Kullancc:1 |
|---|--|--|--|--|--|
| O Genel Bilgiler | Kurum Mewart Durum Giris Ek | stranı | | | iks03002 |
| Değarlendirme Analiz Veri Girişi Vel/Öğrenci Veri Giriş Okul Mexcut Durum Giriş Xandizi (Ölkerne Veri Giriş | Image: Stress | eranta reser ar pender cut Durum Girişlerinde KURUM ONAYI KALDIRMA YET y Ekranları Güncellenerek Kullanıma Açılmıştır. | IKİSİ Verilmiştir. | | |
| © Rapor Elevantari | Kurun Bilgileri | li Sice Kanum Öğretim Yılı | Y4L0/A ▼ 2014-3015 ▼ Extele | | |
| | Kriter Kodu | Kriter Adı | Kurum künyesi onaylanmıştır. Mevcut dur | rum kriterlerini doldurabilirsiniz | Sistem Verisi |
| | 10101101 | Okulun toplam yerleşke alanı (bahçe alanı m2si ve bina kullanın | n alanı m2si) | | 2076 |
| | 10101102 | Okulun bahçe alanı (m2) | | | 1500 |
| | 10101103 | Okulun bina kullanım alanı (m2) | | | 576 |
| | 20201114 | zikokulda ki oʻz-72 ay arasi çocuk sayısı | | | 1 |
| | 20202112 | Ilkokulda/ortanisulda 21-50 nün arasında özürvür davamentik | vanan cocule savisi (e) | | 2 |
| | 20202112 | fikokulda/ortaokulda 51-90 gun arasında özürsüz devamsizlik | vapan cocuk savisi (e) | | 1 |
| | 20202116 | Ilkokulda/ortaokulda 91 gün ve üstü özürsüz devamsızlık vaor | an çocuk sayısı (e) | | 1 |
| | 30105114 | Özel eğitim ihtiyacı olan çocuğu bulunan veli sayısı (e) | entronomben (bab) | | 0 |
| | | SISTENDEN CEKILEN MEVCUT | Bilgiler e-okul ve MEBBİS Mod | füllerinden alınmaktadır. I SIFIRLAYIP GÜNCELLENE YAPTIKT <u>AN</u> | |
| | "Bilgileri on butonunu tik bilgileri ona | ayla'' dayarak okul ylayınız. | Trained Byter Tendenter Ker Region Course | e-okul ve e-ı düzetme yaş butonu kulla sistemden çı | personel modülünde pıldıktan sonra bu anarak yeni verileri ekebilirsiniz. |

Okulunuza ait bilgileri kontrol ettikten sonra "Yukarıdaki bilgiler tarafımdan kontrol edilmiş ve onaylanmıştır" uyarısı altındaki "Bilgileri Onayla" butonunu tıklayarak okul bilgileri onaylayınız.

UYARI:

Sistemden otomatik olarak çekilen mevcut durum sorularında (kurum künye soruları/ortak sorular) çekilen bilgiler kurumunuzun güncel durumu ile uyuşmuyor ise:

1) Bilgileri düzeltmek için öncesinde kuruma ait bilgilerinizi e-personel ve e-okul Modüllerine giriş yaparak düzeltiniz. Gerekirse bağlı olduğunuz ilçe milli eğitim müdürlüğü ile görüşünüz. Sonrasında Kurum Standartları Modülünde, Okul Mevcut Durum Giriş butonunu tıklayarak otomatik cevapları sistemden gelen "Okul Künye Soruları" (Ortak Sorular) sayfası altındaki "AKTARIMI SIFIRLA" butonunu kullanarak diğer modüllerden güncel verilerin gelmesini sağlayınız. Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS veri tabanı üzerinde yer alan e-personel ve e-okul üzerinden çekildiği için anlık veriler olup, halihazırdaki durumu yansıtacaktır.

2)Bu sayfadaki -*öğrenci ve personel <u>haricindeki</u> - bilgiler 01.10.2015 tarihli MEİS Modülü verilerinden çekildiği üzere ve MEİS Modülü verileri de her yıl Ekim ayında güncellendiğinden dolayı hatalı veya eksik görünen veriler için düzeltme <u>YAPILAMAYACAKTIR.</u>*

3) Bir kuruma ait imkânları ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/eğitim-öğretim mekanları/personel vb. gibi verilerin tahsisi tek bir okul üzerinde kayıtlı olacağından dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olağandır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/eğitim-öğretim mekânları/personel vb. gibi imkânlardan yoksun olduğunu ifade eder.

* Vereceğiniz onay sonrasında diğer "Okul Mevcut Durum" sorularını cevaplamaya başlayabileceksiniz.

7. Açılan yeni sayfada kurumunuza ait Okul Mevcut Durum Veri Giriş soruları gelecektir.

| Genel Bilgiler Genel Bilgiler Genel Bilgiler Genel Bilgiler Genel Bilgiler Genel Bilgiler Genel Bilgiler | m Mevcut Durum Gir | iş Ekranı çırama razov al yenile | | | iks03002 |
|---|----------------------------------|--|---|--|--|
| Veli/Öğrenci Veri Giriş Olul Mevcut Durum Giriş Vöretici/Öğrettimen Veri Giriş P Rəşor Ekranları Bu sorunun cevabı Okul Künve sorularından | um Bilgileri | İl İlce Kurum Öğretim Yılı | ▼ ▼ 2014-2015 ▼ ₩ Listee | Manüel yanıtlayaca sorular. | ğınız |
| otomatik gelen cevaplardan olduğundan değiştirilemez. | 10101117 | Sistem ver Okul ve okula ait binalann herhangi biri il Okulda rehber öğretmen vardır (Sistemd Okulda ir abher öğretmen vardır (Sistem | rlleri onaylanmıştır. Mevcut durum kriterlerini doldura Mevcut Durum ki ya da daha fazla katlıdır en alınan veri, değiştiremezsiniz) odon alınan veri, değiştiremezsiniz) | bilirsiniz | Degen ndirme Secialz V Evec V |
| | 30105105 30105118 Kalan sa | Destek eğitim odası kullanım planı vardır BEP döğrultusunda destek eğitim odasını Yfa sayısı. | dan yararlanan çocuk sayısı 20 ayılatar I. ayılatanız < <u>MEV.CUT. DURUM GIRİŞİNI TAMAMLA</u> 22 Girişi Sılırla | | Bir üstteki sorunun alt sorularıdır. |
| SORULARIN HEPS YAZDIRABİLİRSİN | İNİ DOLD TİZ. | URMADAN | Biglier eto nati kolarak keydedi nestadir. Biglier ato nati kolarak keydedi nestadir. International ato ato ato ato ato ato ato ato ato ato | Aevcut Durum Giriş diğinizde veri girişi rici kurumunuz veri | ini Tamamla" tamamlanır ve anket girişine kapanır. |

İsterseniz Okul Mevcut Durum Sorularının hepsini sistemde cevaplamadan önce boş çıktısını "**Mevcut Durum Kriterlerini Tam Liste (Boş Liste) Yazdır**" butonunu kullanarak aşağıdaki şekilde yazdırabilir ve gerekli bilgileri topladıktan sonra veri girişinde bulunabilirsiniz.

| 1010104 Ockul os ekola arkbinalam henhangi bril ki ya da ha fazi katdır [] EVET [] HAVIR 10101117 Ockul arkbin öğü diğine iktiyacı olan çocuk sayısı (Sitemaden alınan verdir.) 2 10101137 Tan alınığ ösla diğinen iktiyacı olan çocuk sayısı (Sitemaden alınan verdir.) 2 10101137 Kumunnaza vaşa diği krumunata alışı katul olap karumununun pansiyonda yatılı kalan çocuk sayısı. 2 10101145 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101145 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101146 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda reken röğü kitemadan alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda reken röğü | MD No | Mevcut Durum | Değerlendirme |
|--|----------|--|------------------|
| 1010117 Okuda zerbae vägensen vaskut (Sistemden alman verdir.) 2 1010113 Kurumunava vega diğer kurumlara kayıtılı kalan çocuk sayısı. 2 1010113 Kurumunava vega diğer kurumlara kayıtılı kalan çocuk sayısı. EVET 1010114 Kurumunava vega diğer kurumlara kayıtılı kalan çocuk sayısı. EVET 1010114 Kurumunava vega diğer kurumlara kayıtılı kalan çocuk sayısı. EVET 10101145 Okuda serate dişim odaşı vadırı (Sistemden alman verdir.) EVET 10101146 Okuda şerate alman vadırı (Sistemden alman verdir.) EVET 10101147 Okuda şurat alman vadırı (Sistemden alman verdir.) EVET 10101148 Okuda şurat alman vadırı (Sistemden alman verdir.) EVET 10101149 Okuda zurat (Sistemden alman verdir.) EVET 10101140 Okuda zurat (Sistemden alman verdir.) EVET 10101140 Okuda zurat (Sistemden alman verdir.) EVET 10101140 Okuda zurat (Sistemden alman verdir.) EVET 10101150 Okuda zurat (Sistemden alman verdir.) EVET 10101151 Okuda zurat (Sistemden alman verdir.) EVET 10101152 Okuda zur | 10101104 | Okul ve okula ait binaların herhangi biri iki ya da daha fazla katlıdır | []EVET - []HAVIR |
| 10101137 Tan almg ösel djörne ihtysc olan occil sayri (Sittenden alman verdir.) 2 10101137 Kummunaz avad djörk krumlara kavad log krummuna sansjonda yatik kalan occik sayrs. 10101143 Destek djütn odas vardır. (Sittenden alman verdir.) EVET 10101145 Okulda sne salma vardır.(Sittenden alman verdir.) EVET 10101145 Okulda sne salma vardır.(Sittenden alman verdir.) EVET 10101146 Okulda sen salma vardır.(Sittenden alman verdir.) EVET 10101147 Okulda sen salma vardır.(Sittenden alman verdir.) EVET 10101146 Okulda resim odası vardır.(Sistenden alman verdir.) EVET 10101147 Okulda resim odası vardır.(Sistenden alman verdir.) EVET 10101149 Okulda resim odası vardır.(Sistenden alman verdir.) EVET 10101140 Okulda resim odası vardır.(Sistenden alman verdir.) EVET 10101140 Okulda resim odası vardır.(Sistenden alman verdir.) EVET 10101147 Okulda resim odası vardır.(Sistenden alman verdir.) EVET 10101150 Okulda resim odası vardır.(Sistenden alman verdir.) EVET 10101152 Okulda resim vardır. [IEVET-I] HAVIR 10101152 Occuların cısiyetlerine göre sış traşınını | 10101117 | Okulda rehber öğretmen vardır (Sistemden alınan veridir.) | EVET |
| 10101137 Kurmmunza vaya dijer kurmmarka kaytici olipa kurmmunzuna pansiyonda yatuli kalan çocuk sayısı. 10101143 Destek eğitim ödasi vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101141 Dikulda internet bağlantısı vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101145 Okulda spor alınov vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101146 Okulda spor alınov vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101147 Okulda spor alınov vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101146 Okulda spor alınov vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101147 Okulda spor alınov vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101149 Okulda subi oliştim ekan oliştime vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101140 Okulda subi oliştim ekan oliştime vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101150 Okulda sbili sındır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101151 Ökulda biliştim taknoloşileri sındır. vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101152 Ökulda biliştim taknoloşileri sındır. vardır. (sistemden alınan veridir.) [EVET - [] HAVIR 10101152 Öcculdarını cinsiyetlerine göre saş tıraşınını ve saş tıraşınını ve saş tıraşınını ve saş tıraşınını ve saş tıraşınını vardır. [] EVET - [] HAV | 10101137 | Tanı almış özel eğitime ihtiyacı olan çocuk sayısı (Sistemden alınan veridir.) | 2 |
| 10101143 Destek eljtim odan vardır. (Sistemden alınan verdir.) EVET 10101144 Kütüphane vardır (Sistemden alınan verdir.) EVET 10101145 Okulda sitemate bağlansız vardır.(Sistemden alınan verdir.) EVET 10101145 Okulda sitemate bağlansız vardır.(Sistemden alınan verdir.) EVET 10101145 Okulda sitemate bağlansız vardır.(Sistemden alınan verdir.) EVET 10101146 Okulda sitemate bağlansız vardır.(Sistemden alınan verdir.) EVET 10101146 Okulda final badısı vardır.(Sistemden alınan verdir.) EVET 10101147 Okulda final badısı vardır.(Sistemden alınan verdir.) EVET 10101149 Okulda final kodısı vardır.(Sistemden alınan verdir.) EVET 10101145 Okulda final kodısı vardır.(Sistemden alınan verdir.) EVET 10101150 Okulda final kodısı vardır.(Sistemden alınan verdir.) EVET 10101152 Cacuların baraberce vernek vediği mekan vardır (yemekhane, verek salonu və.) vardır. [] EVET - [] HAVIR 10101152 Cacuların nişiyetlerine göre saş traşımınıv esaç keşiminin vaşıdık. [] EVET - [] HAVIR 496 adet kriter listelenmektedir. 496 adet kriter listelenmektedir. | 10101139 | Kurumunuza veya diğer kurumlara kayıtlı olup kurumunuzun pansiyonda yatılı kalan çocuk sayısı. | |
| 10101145 Kütüphane vardır (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101145 Okula internet başlansı vardır (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101145 Okula internet başlansı vardır (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101145 Okula internet başlansı vardır (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101147 Okula internet başlansı vardır (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101147 Okula internet başlansı vardır.) EVET 10101149 Okula internet başları vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101140 Okula in bişin başları vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101140 Okula bişingine teknologileri sındır vardır. (Sistemden alınan veridir.) EVET 10101151 Kantin vardur [] EVET - [] HAYIR 10101152 Öcacuların cinsiyetlerine göre saş tıraşının ve saş tıraşının ve şaş tıraşının ve şaş tıraşının ve şaş tıraşınını vaşaş tıraşının ve şaş tıraşınını vaşıtı. [] EVET - [] HAYIR 496 adet kriter listelenrınektedir. 496 adet kriter listelenrınektedir. | 10101143 | Destek eğitim odası vardır. (Sistemden alınan veridir.) | EVET |
| 10101145 Okulda jestra enda ovardr (Sistem den alinan veridir.) EVET 10101146 Okulda jestra enda ovardr (Sistem den alinan veridir.) EVET 10101146 Okulda jestra enda ovardr (Sistem den alinan veridir.) EVET 10101146 Okulda jestra enda ovardr (Sistem den alinan veridir.) EVET 10101147 Okulda fen alinan veridir.) EVET 10101149 Okulda fen laborativaru vardur (Sistem den alinan veridir.) EVET 10101150 Okulda fen laborativaru vardur (Sistem den alinan veridir.) EVET 10101151 Okulda fen laborativaru vardur (Sistem den alinan veridir.) EVET 10101152 Okulda miltin deskin vardur (Sistem den alinan veridir.) EVET 10101152 Okulda miltin deskin vardur (Vermehhane, vernek salonu vs.) vardur [1EVET - [] HAVIR 10101152 Okulda miltin deskin vardur (Vermehhane, vernek salonu vs.) vardur. [1EVET - [] HAVIR 40404112 Çocukların cinsiyetlerine göre saş tıraşınını ve saş kesiminin yaşılı balina kerili imkanları vardır. [1EVET - [] HAVIR | 10101144 | Kütüphane vardır (Sistemden alınan veridir.) | EVET |
| 10101140 Okulda spor zalonu vadru (sistemden alinan verdir.) EVET 10101147 Okulda reim daska vadru (Sistemden alinan verdir.) EVET 10101147 Okulda reim daska vadru (Sistemden alinan verdir.) EVET 10101147 Okulda biljuni skodasi vadru (Sistemden alinan verdir.) EVET 10101149 Okulda biljuni skodasi vadru (Sistemden alinan verdir.) EVET 10101150 Koulda biljuni skodasi vadru (Sistemden alinan verdir.) EVET 10101151 Kantin avadru [[EVET-1]] HAVIR 10101152 Caculdann cinsiyetlerine give sag traginn ve sag traginn verdir. vadru (sin kan vadru. []EVET-1] HAVIR 40404112 Caculdann cinsiyetlerine give sag traginn verdir. vadru film kan vardur. []EVET-1] HAVIR | 10101145 | Okulda internet bağlantısı vardır (Sistemden alınan veridir.) | EVET |
| 10101147 Okulda znisi odasi vadru (sistemdan alinan verdir.) EVET 10101148 Okulda mizi odasi vadru (sistemdan alinan verdir.) EVET 10101149 Okulda mizi odasi vadru (sistemdan alinan verdir.) EVET 10101149 Okulda biligim teknologileri sımik vadru (sistemdan alınan verdir.) EVET 10101150 Okulda biligim teknologileri sımik vadru (sistemdan alınan verdir.) EVET 10101151 Ökulda biligim teknologileri sımik vadru (sistemdan alınan verdir.) [EVET - [] HAVIR 10101152 Öcculdarını cinsiyetlerine göre saş tıraşınını ve saç kesiminin yaşılı biliceği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAVIR 40404112 Çaculdarın cinsiyetlerine göre saş tıraşınını ve saç kesiminin yaşılı biliceği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAVIR | 10101146 | Okulda spor salonu vardır (Sistemden alınan veridir.) | EVET |
| 10101149 Okulda mulsik odara vardır (Sistemden alınan verdir.) EVET 10101149 Okulda fan labaravan vardır (Sistemden alınan verdir.) EVET 10101150 Okulda fan labaravan vardır (Sistemden alınan verdir.) EVET 10101150 Okulda fan labaravan vardır (Sistemden alınan verdir.) EVET 10101151 Okulda fan labaravan vardır (Sistemden alınan verdir.) [EVET - [] HAYIR 10101152 Cocultarın cinsiyetlerine göre saş tıraşının ve saç keşiminin yaşılabileceği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAYIR 40404112 Çocultarın cinsiyetlerine göre saş tıraşının ve saç keşiminin yaşılabileceği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAYIR | 10101147 | Okulda resim odası vardır (Sistemden alınan veridir.) | EVET |
| 10101149 Okula Jelijam teknologijen samfu vardir (Sistemden alinan verdir.) EVET 10101150 Okula Jelijam teknologijen samfu vardir (Sistemden alinan verdir.) EVET 10101150 Okula Jelijam teknologijen samfu vardir (Sistemden alinan verdir.) EVET 10101151 Kantin vardir [] EVET - [] HAVIR 10101152 Gocukların cinsiyetlerine göre saş tıraşının ve saş kesiminin yaşılı bileceği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAVIR 40404112 Gocukların cinsiyetlerine göre saş tıraşının ve saş kesiminin yaşılı bileceği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAVIR | 10101148 | Okulda müzik odası vardır (Sistemden alınan veridir.) | EVET |
| 10101150 Okrdda biligim teknolgilei syndi vardır (Sistemden alınan verdir.) EVET 10101151 Kanin vardır []EVET - [] HAVIR 10101152 Cacukların baraberce vernek vediği mekan vardır (vernehhane, vernek salonu ve.) vardır [] EVET - [] HAVIR 40404112 Çocukların cinsiyetlerine göre saş tıraşının ve saş kesiminin yaşılıbilerdeği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAVIR 406 addet kriter listelenmektedir. 496 addet kriter listelenmektedir. | 10101149 | Okulda fen laboratuvari vardır (Sistemden alınan veridir.) | EVET |
| 10101151 Kandin avardır [] EVET [] HAVIR 10101152 Cocukların beraberce yemek yediği mekan uvardır (yemekhane, yemek salonu vs.) vardır [] EVET [] HAVIR 40404112 Cocukların cinsiyetlerine göre saç tıraşının ve saç kesiminin yapılabileceği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAVIR 40604112 Cocukların cinsiyetlerine göre saç tıraşının ve saç kesiminin yapılabileceği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAVIR 496 adet kriteri listelenmektedir. 496 adet kriteri listelenmektedir. | 10101150 | Okulda bilişim teknolojileri sınıfi vardır (Sistemden alınan veridir.) | EVET |
| 10101152 Gocuklann barsberce venek vediši mekan vardir (venehhane, venek salonu va) vardir [] EVET - [] HAVIR 40404112 Gocuklann cinsiyetlerine göre saş tıraşının ve saş kesiminin yaşılıbileçiği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAVIR 496 dott kriter listelenmektedir. 496 dott kriter listelenmektedir. | 10101151 | Kantin vardır | []EVET - []HAYIR |
| 40404112 Çocukların cinsiyetlerine göre saç tıraşının ve saç kesiminin yapılabileceği imkanlar vardır. [] EVET - [] HAYIR 496 adet kriteri listelenmektedir. | 10101152 | Cocukların beraberce yemek yediği mekan vardır (yemehhane, yemek salonu vs.) vardır | []EVET - []HAVIR |
| 496 adet kriter listelenmektedir. | 40404112 | Çocukların cinsiyetlerine göre saç tıraşının ve saç kesiminin yapılabileceği imkanlar vardır. | []EVET - []HAVIR |
| | | 496 adet kriter listelenmektedir. | |

<u>Önemli Not:</u> Mevcut Durum Veri Girişi sayfasında "Girişi Sıfırla" butonuna bastığınızda tüm veri girişleri sıfırlanır; sisteme en baştan veri girişi yapmanız gerekir.

| MEBB Milli Egitim | Olar d Bakanlığı Bilişim Sistemleri | ncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartları Hodülü |
|---|--|---|
| Genel Biglier Değerlendirme Analiz Veri Ginse | Kurum Mevcut Durum Girly Ekrani | iksjjooz Companya (Kalanda) Kalanda |
| Vel/Öğrenci Veri Giriş Okul Mevcut Durum Giriş Yönetici/Öğretmen Veri Giriş | DIKKAT.!! - İl ve İlçe Kullanıcılarına Mevcut Durum Girişlerinde KURUN ONAYI KALDIRMA YETKİSİ Verilmiştir - Süreç İzleme ve Kurum Detay Ekranları Güncellenerek Kullanıma Açılmıştır. | İl ve İlçe Milli Eğitim |
| © Rapor Ekranlars | Kurum Bilgileri 10 ar 10 a 10 a 10 a 10 a 10 a 10 a 10 a 10 a | Müdürlüklerine verilen yetki ile yapılan mevcut durum girişlerinin sıfırlanması sağlanabilmektedir. "Onay Kaldır" butonunu |
| | Mexcut Durum 1010101 Okulun toplam yengke alam (bahge alam m2si ye bina kullanım alam m2si) 1000102 Okulun bahçe alam (m2) 1010103 Okulun bina kullanım alam (m2) 1010104 Okul ve okula art binalamı herhangi bin ili ya da daha fatla katılıkr. | kullanılarak kurumunuzu tekrar veri girişi için aktif hale getirebilirsiniz. |

B. Okul Aile Birliği Ekranının Seçimi:

Modül Giriş Ekranı altıda Okul Aile Birliği Butonu açılacaktır. Bu bölümde öncelikli olarak Okul Aile Birliği Başkanı, Başkan yardımcı ve 3 üyeye ait bilgileri giriniz. <u>Okul Aile Birliği</u> <u>üyelerinden sadece veli olanların anket bölümünü doldurmasına izin verilecektir.</u> **Veli olan okul aile birliği üyelerinin anket doldurması zorunludur.** Bu sayfa sizlerin okul aile birliği üyelerinden kimlerin sisteme giriş yaptığını takip etmeniz amacıyla hazırlanmıştır.

| | | | MEBBİS - Oku | l Öncesi Eğitim ve İl | köğretim Kurumları S | tandartları Modülü | | | 31/0 Aktif Kul |
|---|----------------------|-------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|--------------------|-------------------------------|--------|-------------------|
| Millî Eğitim Bal | 5 kanlığı Biliş | "Okul Aile | | | | | | | |
| | | Birliği" butonunu | - | | | | | | |
| • Genel Bilgiler | Okut | tıklayınız. | | | | | | | IKSO |
| Modül Giriş Ekranı Okul Aile Birliği | yeni si | kaydet lotal arama rapor al yenile. | | | | | | yordim | yardun n |
| • Değerlendirme Yönetimi | Kurum Seçim | hr ISA O | | | | | | | |
| ♥ Veri Girişi | | | Öğretim Yılı | 2014-2015 | • | | | | |
| • Rapor Ekranları | | | ÎI | | • | | | | |
| | | | İlce Kunna | | • | 14 | | | |
| | | | Kurum | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | Okul Aile Birliði Üu | nelari | _ | _ | _ | _ | | _ | _ |
| | ond the bring of | | | _ | _ | | | | |
| | | | | Güvenlik Kodu : | | | 23721 | | |
| | | Okul Aila Bieliãi Backana | | | 180 | 0 | | | |
| | | Başkan Yrd. | : 323 | | 323 | 0 | Vel - Tamamiad | | |
| | | Üye-1 | : 501 | | 501 | 0 | Veli - Değerlendirme Yapıacax | | |
| | | Üye-2 | : 137 | Y | 137 | 0 | Vell - Degeniendirme Yapacax | | |
| | | Üye-3 | a | | | | | | |
| | | | 107 HOLE 24 65 107 | 10 57 1995 199510 | | | | | |

Okul Aile Birliği **"Kaydet"** butonunun aktif olması için Okul Aile Birliği Başkanı, Başkan Yardımcı ve üyelerin TC Kimlik Numaralarını girip sistemden çekilmesini sağlamanız gerekmektedir.

Not: Kurumların ilköğretim şeklinde eğitim verdikleri zaman kurumlardaki tek okul aile birliği, 6287 sayılı Kanun ile kurumların ilkokul ve ortaokul olarak iki kurum şeklinde

dönüştüğü durumlarda halen tek okul aile birliği olarak her iki kuruma da hizmet vermektedir. Bu durumda bir başkan ve dört üyenin bazıları ilkokulda ya da bazıları ortaokulda veli olabilir. Her veli ait olduğu kurumun Okul Aile Birliği tanımlama sayfasında tanımlanmalıdır.

C. Yönetici Anket Girişi

1. Ankete ulaşmak üzere MEBBİS (<u>http://mebbis.meb.gov.tr</u>) ana sayfasından **personel kullanıcı adınız ve şifrenizi** kullanarak giriş yapınız.



2. Açılan sayfadaki sol menüden "Kurum Standartları" butonunu tıklayınız.

| MEBBIS Millî Eğîtim Baka Basvuru İşlemleri | nlığı E "Kurum Standartları" butonunu tıklayınız. | Sayın: Kullanıcı Adı: TC Kimlik Numarası: Sunucu Adı: MEBBISW2012S02 Kullanıcı Rolü: KİŞİSEL KULLANICI |
|--|---|---|
| Hizmetiçi Egitim Modülü 😽 😽 | MEBDi MTSK Modülü / 22 Mart 2015 Pazar g | ünü saat 11.00'de yapılacak olan MTSAS 2015-2 Sınav Giriş Belgeleri |
| Kişisel Bilgiler Modülü | 2015 angelli percopel (öğretmen) alımı 2. Asama başı | un Jan 06-10 Mart 2015 tariblari arasında |
| Kurum Standartları | http://basvurular.meb.gov.tr/bsv3/engellimemurbsv/ | adresinden almacaktir. |
| Performans Yönetim Sistemi Okul Önce | si ve İlköğretim Kurumları Standartları /Terfi İşlemleri Menüsü / Sayın Karturum 100 ve 117 nci maddeleriyle 657 s kapatılmıştır. | 54.Madde(Son 6 yıl) ekranı (ekran kodu:PER05003) 13/2/2011 tarihli ve 6111 .K. Değişen 37. ve 64. Maddelerinin değişmesi gereğince kullanıma |
| 74 | 18-22 Şubat 2015 tarihleri arasında Millî Eğitim Uzman | ığı Sınav başvurusu alınacaktır. |
| 🕤 Şifre Değişikliği 📢 | e-Personel Modülü: Yıllara göre mal bildiriminde bulunn | nayan personel listesi raporu "Mal Bildirimi Bilgileri" ekranına eklenmiştir. |
| 🕞 Bilgi Düzeltme 📢 | Bakanlığımıza bağlı eğitim kurumlarının öğretmen ihtiya | anın karşılanmasına yönelik olarak 15.000 öğretmen kadrosuna atama yapılmak |
| Yetkilerim | yapılacaktır. | da başvuru alınacaktır. Başvurular https://likatama.meb.gov.tr adresinden |
| र Rapor Listesi | MEBBİS / e-Personel Modülü / Bilgi Girişi Menüsü'ndek verilip verilemeyeceğini kontrol etmek için Son XX Yıllık | Sicil Bilgileri(Taşra-Kurum) ve Sicil Bilgileri(Merkez-MEM) ekranlarına Sicilden Terfi Sicil Notları, Ortalamaları ve Son 4 yıllık Ceza Durumu raporu eklenmiştir. |
| 🚭 Güvenli Çıkış 💎 | Yolluk Modülü: İl Eğitim Denetmenleri ve Denetmen Ya | dımcıları 2014 Yılı Aralık ayına ait yolluk işlemleri 05-09 Ocak 2015 tarihleri arasında |

3. Sol menüden "Yönetici Öğretmen Veri Giriş" butonuna tıklayınız.

| | MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Star S Kanlığı Bilişim Siştemleri | ndərtləri Modülü 01/04/2015 Aktif Kullanıcı:1 |
|---|--|--|
| O Genel Bilgiler Modul Giriş Ekranı | [™] Yönetici/Öğretmen Veri Giriş" butonuna tıklayınız. | IK\$01001 |
| • Veri Girişi Yönetici/Öğretmen Veri Giriş | KURUM STANDARTLARI MODÜLÜNE HOŞGELDİN | uiz |
| | "Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartlan" (Kurum Standartlan) kurumunuzdaki her türlü e edilmesini, değerlendirilmesini ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılmasını sağlamak amacıyla gelişti Sistem 1 Temmuz 2015 tarihine kadar veri girisi yapacağınız şekilde açık klacaktır. Sizlerden aşağıdaki aş Okula Ait VERİ GİRİŞ İsaşlığı asağıdaki aş Okula Ait VERİ GİRİŞ İsaşlığı asağındak taratarının gelişte kadar veri girisi yapacağınız şekilde açık klacaktır. Sizlerden aşağıdaki aş Okula Ait VERİ GİRİŞ İsaşlığı kurum sundardıların Modülündeki yan menüde bulunan VERİ GİRİŞİ başlığı içerisinde yer aları soruların bir kismi elektronik ortamdarı çekilecek şekilde (kurum künye soruları) bir kısmi elaktronik ortamdarı çekilecek şekilde (kurum künye soruları) bir kısmi hazırlanımştır. Otomatik olarak sistemden çekilen Kurum Künye Sorularına vereceğiniz "onay" sonrasında yantlayabilirsiniz. Ayrıca Kurum Künye Sorulanın onayladıktan sonra öğretmen, veli ve öğrenci anketleri aktif duruma geçece Not: Sistemden otomatik olarak çekilen kurum künye sorularında çekilen bilgiler kurumunuzun halihazırdak 1 - Bu sayfadaki öğrenci ve personel haricindeki - bilgiler 01.10.2014 tarihli MEIS Modulü verilerinden çekilm güncellendiğinden hatalı veşa eksik görünen veriler için işlem YAPILMAYACAKTIR. 2 - Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgiler i bi bigilerinizde yanlışlık var ise liğil modullerdir. 3 - Bir kuruma altı kufanları olaçağındar dolaytı diğer okula attı bilgilerinizde yanlışlık var ise liğil modullerdir. 3 - Bir kuruma altı kufanları negati diğer bir diğer personel bilgilerini yek görülmesi olaşağındı. Bu durum okulun donatm/eğitim-öğretmi mekahları/personel ve diğer buku attı bilgilerini yek görülmesi olaşağırdır. Bu durum okulun donatm/eğitim-öğretmen kekahları bir bir öğretme verileri diğer buku attı bir bir bir bir bir bir bir bir bir bir | ğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanmasını, analiz irilmiş bir sistemdir. iamaları tamamlamanız beklenmektedir. iı altındaki " Okul Mevcut Durum Veri Girişi" alt başlığı ini da sizin qiriy yapmanızı gerektirecek şekide diğer " Okul Mevcut Durum " sorularını aplacak sayfada iktir. ki durumu ile uyuşmaz ise: lektedir. MEİS Modülü verileri her yıl Ekim ayında iı Üzerinde yer alan e-personel ve e-okul üzerinden en düzeltme yapınız. etim mekanlar/personel vb. gibi verilerin tahsisi tek bir diğer kurum imkanlarını geçici olarak kullandığı için aslında |
| | doldurmanız beklenmektedir. | GİRİŞ İŞLEMLERİ BAŞLAMIŞTIR. |
| | SİSTEM 1 TEMMUZ 2015 TARİHİNE KADAR AÇIK KAL | ACAKTIR. |
| | SİSTEMDEN ÇEKİLEN MEVCUT DURUM VERİLERİ HATALI OLAN KURUMLAR, AKTARIMI SIFIRLAY Yapabilirler!! | 'IP GÜNCELLEME YAPTIKTAN SONRA YENİDEN GİRİŞ |

4. Ardından ekranda kimlik bilgilerinizin yer aldığı anketi doldurunuz.

| Değerlendiren Personelin Kimlik Bilgileri | | | | | İsaretlevec | eğiniz"evet" v |
|---|---|---|--|---|--|--|
| | | | | 2014 2015 | "kismon" s | acanaklarinda |
| | Adı | | Sozadı | 2014-2015 | KISHICH S | cçenexiermue |
| | Branşı | : Okul Öncesi Öğrt | Görevi | : Mudur | soruların da | aha detaylı |
| | Görev Yeri | : ANAOKULU | | | dağarlandi | rilmosi join alt |
| | | | | | degenenun | i innesi için an |
| eğerli Yöneticilerimiz, u bölümdə sizlərdən kurumununla iləili en | august antigen staw bi | izauzal alarak dažadandirmanir haklanmaktadir. Du amaa | la havulanan ankatin hav | esufaceda E adat a | sorular açıl | lacaktır. |
| u bolumde sizierden kurumunuzia ilgili m a "Kismen" yanıtında konu ile ilgili daha o öngliktir. Har ifada icin lütfan görürcünüza | detaylı değerlendirr | ireysel olarak degerlendirmeniz beklenmektedir. Bu amaç ne yapabilmeniz için 3 madde daha açılacaktır. Açılan bu vçiniz, Akıta yazıçağınış yaptilaz temetik olarak kayıdad | la hazirlanan anketin her alt maddeler var olan duri Ildiği ide istediğiniz zamal | sayrasında 5 adet n umu "işlevsellik" , "pa | , | |
| əneliktir. Her ifade için lutten görüşünüze atkılarınızdan dolayı teşekkür ederiz. | i uygun seçenegi se | çınız. Ankete vereceginiz yanıtlar otomatik olarak kayded | lidiği için istediğiniz zamal | n ara vererek dana sonr | 7 / | |
| | | Ankette vereceginiz cevaplar gizli tutulacaktir. Başka | kullanicilar tarafından gör | unmeyecektir. | | |
| | | | | | | |
| Değerlendirme Soruları | | | | | | |
| Hedefleri yıllık olarak güncellenmiş okul | la özgü bir stratejik | plan vardır. | * Evet | Kismen | 0 Hayır | © Fikrim Yok |
| Stratejik plana uygun olarak okul gelişir | m uygulamaları sür | ekli yürütülmektedir. | * Evet | Kismen | O Hayır | Fikrim Yok |
| Okul gelişim uygulamaları, çocuklar, öğr | retmenler, veliler v | e diğer paydaşların katılımı ve işbirliği ile yapılmaktadır. | © Evet | ® Kismen | O Hayır | Fikrim Yok |
| Okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. | | unun gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. | © Evet | © Kismen | Hayır | Fikrim Yok |
| | | | | Comparison and the second | Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli de | estek eğitim persor | nel vardır. | 🔍 Evet | © Kismen | ∞ пауіг | |
| Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli de Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişim | estek eğitim person nlerini sağlamaya y | nel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel | © Evet gelişim © Evet | © Kismen ® Kismen | © Hayır | Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli de Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişim vb.)yapmaktadır. | estek eğitim person nlerini sağlamaya y | iel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel teliktedir. | © Evet gelişim © Evet ® Evet | © Kismen ® Kismen © Kismen | • Hayır • Hayır • Hayır | Fikrim Yok Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasımıfında sayıca yeterli de Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişim vb.)yapmaktadır. | astek eğitim person nlerini sağlamaya y ," ile | ıel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel teliktedir. Ianılır. | © Evet gelişim © Evet © Evet © Evet | © Kismen ® Kismen © Kismen © Kismen | Hayir Hayir Hayir Hayir | Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli de Yönetki ve öğretmenler mesleki gelişim vb.)yapımaktadır. eğgerlendirmeyi bitir | astek eğitim person nlerini sağlamaya y '' ile | iel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel teliktedir. lanılır. | Gelişim Gevet Gelişim Gevet Gevet Gevet Gevet | Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen | ● Hayır ● Hayır ● Hayır ● Hayır ● Hayır | Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasmifinda sayıca yeterli de Yönetki ve öğretmenler mesleki gelişim vb.)yapmaktadır. Eğerlendirmeyi bitir çerlendirmeye ara v | astek eğitim person alerini sağlamaya y " ile verip | iel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel teliktedir. lanılır. olur. | © Evet gelişim © Evet © Evet © Evet © Evet | Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen | Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır | Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasmifnda sayıca yeterli de Yonetici ve oğretmenler mesleki gelişim biğerlendirmeyi bitir gerlendirmeye ara v a sonra kaldığınız | astek eğitim person olerini sağlamaya y " ile verip | nel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel teliktadır. lanılır. olur. | © Evet gelişim © Evet © Evet © Evet © Evet | Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen | Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır | |
| Anaekulu/anasımifnda sayıca yeteril de Yonetki ve öğretmenler mesleki gelişim bi yapımaktadır. Biğerlendirmeyi bitir gerlendirmeye ara v na sonra kaldığınız | astek eğitim person alerini sağlamaya y " ile verip | iel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel telikkedir. Janlır. Juur. artıncı fəaliyetler yapılır. | Gelişim Evet Gelişim Evet Evet Evet Evet Evet Evet | Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen | Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır | Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli do Vönetki ve öğretmenler mesleki gelişim eğerlendirmeyi bitir şerlendirmeye ara v na sonra kaldığınız den devam edebilir | astek eğitim person nlerini sağlamaya y " ile verip rsiniz. | iel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel teliktedir. anılır. alur. artırı: faaliyetler yapılır. Doğarlandirmayı B | elişim Evet Gelişim Evet Evet Evet Evet Evet Senraki Sayfa | Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen | Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır Hayır | Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasmifnda sayıca yeterli de Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişim eğerlendirmeyi bitir gerlendirmeye ara v na sonra kaldığınız ıden devam edebilir | estek eğitim person nlerini sağlamaya y " ile verip rsiniz. | tel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel teliktedir. anılır. olur. eartırıcı faaliyetler yapılır. Değerlendimeyi Si Değerlendimeyi Si | Gelişim Evet Gelişim Evet Evet Evet Evet Evet Sorraki Sayfa Mi | Kernen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Gon Sayfa | • nayır • Hayır • Hayır • Hayır • Hayır • Hayır | Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasmifnda sayıca yeterli de Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişim eğerlendirmeyi bitir ğerlendirmeye ara v na sonra kaldığınız den devam edebilir | estek eğitim person olerini sağlamaya y " ile verip rsiniz. | tel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel teliktedir. lanılır. olur. eartırıcı faaliyetler yapılır. Değarlendirmeyi 16 Değarlendirmeyi 25 Sayfada Kald | Gelişim Evet Gelişim Evet Evet Evet Evet Evet Evet Sonraki Sayfa Irla | Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Son Sayfa | наун Наун Наун Наун Наун Наун Наун Каlan sayfa | Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Sayısı bu |
| Anaokulu/anasmifnda sayıca yeterli de Yönetici ve öğretmenler mesleld gelişim eğerlendirmeyi bitir ğerlendirmeye ara v na sonra kaldığınız den devam edebilir | estek eğitim person elerini sağlamaya y " ile verip rsiniz. | iel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel teliktedir. lanılır. olur. artırıcı faaliyetler yapılır. Değerlendirmeyi Bi Değerlendirmeyi S Sayfada Kald Bilgiler etometi is elerik kayet | eelişim evet eelişim evet evet evet evet evet evet sorrekir Sayta solmakterir. | Kiemen Kiemen Kismen Kismen Kismen Kiemen Kiemen | • Hayr • Hayr • Hayr • Hayr • Hayr • Hayr • Hayr Kalan sayfa | |
| Anaokulu/anasmifnda sayıca yeterli de Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişim eğerlendirmeyi bitir gerlendirmeye ara v na sonra kaldığınız den devam edebilir | stek eğitim person ilerini sağlamaya y " ile verip rsiniz. | iel vardır. önelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel telikkedir. Ianılır. olur. Duşartıncı faaliyetler yapılır. Değerlendirmeyi b S Sayfada Kald Bişlire etometik kişet | elişim - Evet eçelişim - Evet Evet Evet Evet Evet Evet Evet Evet Evet ile Evet ile Evet | Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen Kismen | наун наун наун наун наун наун наун наун наун казина са суба kısımda gö | Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok |

D. Değerlendirme Analiz

1. Kurum Detay Ekranı

Bu ekranda mevcut durum soru adediniz ve cevapladığınız soru adediniz; okulunuzdaki yönetici, öğretmen, çocuk ve veli sayısı ile anketi cevaplayan yönetici, öğretmen, çocuk ve veli sayılarına yer verilmektedir. Ekran alt tarafında da değerlendirme yapan kişi bilgileri yer almakta olup bu kişilerin yaptıkları <u>değerlendirme kayıtları gizli tutulmaktadır</u>. Bu ekran kurumunuz hakkında yapılan değerlendirmeleri takip etmenizi sağlayacaktır.

| | IIS Bakanlığı Bilişim Siste | mleri | | Okul Önces | i Eğitim ve İlköğretim Kurc | um Standartları Mod | 010 | | | |
|------------------------|--------------------------------|---------------------|--------------------|------------|---|---------------------|-------------------|------------|---|----------|
| O Genel Bigiler | Kurum Değerlendirme i | Detay Ekrani | 2211223 | 1.5.00 | ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~ | | 10.001 | | 12221 | IKS02001 |
| O Değerlendirme Analiz | | O Q D Q O | | | | | | | (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A) | |
| Süreç İzleme Ekranı | Kurum Bilgileri | | | | | | | | | |
| O Veri Girişi | | | Öğretim Yılı | 1 2014-20 | 15 • | | | | | |
| | | | liçe | : ÇANKAYA | • | | | | | |
| | | | Kurum | 1 | | | | | | |
| | | | | Liste | le | | | | | |
| | Karum Mevcut Durum | Girişi | | | | | | | | |
| | | Mevcut Durum Girişi | Veli Girişleri | 1 | Öğrenci Girişleri | | Öğretmen Girişler | í | Yönetici Girişleri | |
| | | 121/560 | 1/2095 | 1 | 8/2226 | | 0/123 | | 0/7 | |
| | Giriş Yapan Veli Liste | si | | | | | | | | |
| | | TC Kimlik No | Veli Ad | dı Soyadı | | Toplam | | Cevaplanan | Kalan | |
| | 3368036~ | | NAZIM ŞENOL | | 30 | | 30 | | 0 | |
| | Giriş Yapan Öğrenci L | istesi | | | 1 Kayit Listelenmektedir | | | | | |
| | т | Kimlik No | Öğrenci Adı Soyadı | | Sir | นใน | Toplam | Cev | raplanan Ka | lan |
| | | EREN | | | 4. Smif / D Şubesi | | 23 | 0 | 23 | |
| | | AYŞE | | | 4. Smf / F Şubesi | | 23 | 0 | 23 | |
| | | AHME | r | | 6. Smf / N Şubesi | | 23 | 0 | 23 | |
| | | IRMA | | | 6. Sinf / T Şubesi | | 23 | 0 | 23 | |
| | | ECE | | | 8. Smf / C Şubesi | | 23 | 0 | 23 | |
| | | EREN | | | 8. Smif / C Şubesi | | 23 | 0 | 23 | |
| | | MERVI | | | 8. Sinif / G Şubesi | | 23 | 23 | 0 | |
| | | UNUT | | | 8. Sinif / H Şubesi | | 23 | 23 | 0 | |
| | | _ | | _ | 8 Kayıt Listelenmektedir | _ | _ | _ | _ | _ |
| | Ogretmen Listesi | | | _ | Kayıt Bulunamamıştır | _ | _ | _ | | |
| | Yonetica Listesi | | | | Kayıt Bulunamamıştır | | | | | |

Not: Doldurulan anketlerin sonunda "Değerlendirmeyi Bitir" butonu tıklanmaz ise anketteki soru sayısı ve verilen cevap sayısı tamamlanmış gibi görünse dahi kurum halen anket girişlerine devam edenler listesinde görünecektir.

2. Süreç İzleme Ekranı

Bu ekran Bakanlık, İl MEM ve İlçe MEM'in Kurum Standartları modülünde yetkilendirilmiş kullanıcılara açıktır.

| MEBB Milli Egitim | İS Bakanlığı Bilişim Sistemleri | | Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartları Modülü | |
|---|--|--------------------------------------|--|---|
| O Genel Bilgiler | Kurum Standartları Değerlendirme Süreci İzleme Ekran | | | 1KS02005 |
| Değerlendirme Analiz Kurum Detay Ekranı Sureç İzleme Ekranı | ent is sever example course resource enter | | | Joséan erenden Messel |
| • Veri Girişi | | | 72 | |
| Isper Christer | | Gysten VA Inge 3 De Okal | 2014-2013 ••• | il Tom Her il Tom Ryder il Tom Gualar |

Süreç İzleme Ekranı sayesinde

- o Uygulama Kapsamında Olan Okullar
- Sadece anket girişine açılmış kurumlar
- Mevcut durum girişi devam eden kurumlar/ tamamlamış okullar
- Yönetici değerlendirmesi devam eden kurumlar/tamamlanmış kurumlar
- o Öğretmen değerlendirmesi devam eden kurumlar/tamamlanmış kurumlar
- Giriş yapan velilerden değerlendirmesi eksik olan kurumlar/tamamlamış kurumlar
- Giriş yapan öğrencilerden değerlendirmesi eksik olan kurumlar/tamamlamış kurumlar
- Hiç işlem yapmamış kurumlar
- Hiç yönetici değerlendirmesi yapmamış kurumlar
- Hiç öğretmen değerlendirmesi yapmamış kurumlar
- o Hiç öğrenci değerlendirmesi yapmamış kurumlar
- Hiç veli değerlendirmesi yapmamış kurumlar
- Okul aile birliği tanımlaması yapmamış kurumlar

Yukarıda belirtilen filtreler kullanılarak il, ilçe ve Bakanlık düzeyinde Kurum Standartları takip işlemleri yapılabilecektir.

YÖNETİCİ-SIKÇA SORULAN SORULAR

Sisteme giriş yaparken belli bir düzen dâhilinde mi adımlar izlenmelidir?

Kurum yöneticisi öncelikli olarak kurum bilgilerinin yer aldığı ilk sayfaya "onay" vererek, diğer mevcut durum sorularının ve yönetici, öğretmen, veli ve öğrenci anketlerinin girişlerin açılmasını sağlamalıdır. Girişler açıldıktan sonra sistem 1 Temmuz 2016 tarihine kadar veri girişine açık kalacaktır. Bu tarihe kadar mevcut durum soruları ya da anketlerde sıra gözetmeden veri girişi yapılabilir.

Mevcut durum sayfası altındaki "Mevcut Durum Girişi Tamamla" butonu o ana kadar yaptığınız girişlerin kaydetmenizi sağlayacaktır. Bu butonu kullanarak veri girişine ara verebilir, farklı zamanlarda kaldığınız yerden veri girişine devam edebilirsiniz.

Anketlerde ise otomatik kaydetme özelliği bulunmaktadır. Sorulara verdiğiniz yanıtlar otomatik olarak her sayfada kayıt edilir. Anket doldurulurken gerektiği durumlarda ara verip sayfadan çıkış yapılabilir ve farklı zamanda sisteme tekrar giriş yaparak sorulara kaldığınız yerden devam edebilirsiniz

Sisteme girilen veriler tekrar silinip düzeltilebilir mi?

Mevcut durum soruları altındaki "Girişi Sıfırla" butonu ile "mevcut duruma" ve "künye sorularına" dair verdiğiniz tüm yanıtları silip en baştan başlayabilirsiniz.

Tüm mevcut durum sorularını bitirip "Mevcut Durum Girişi Tamamla" butonunu tıkladığınızda ise girmiş olduğunuz veriler il / ilçe milli eğitim müdürlüklerince silinebilmektedir.

Anketlerde ise sayfa altındaki "Değerlendirmeyi Sıfırla" butonunu kullanarak yaptığınız tüm değerlendirmeyi silebilir, en baştan tekrar başlayabilirsiniz.

Veri girişlerinde hataları en asgariye indirebilmek için mevcut durum sorularının olduğu sayfa altındaki "Mevcut Durum Kriterlerini Tam Liste (Boş Liste)Yazdır" butonunu kullanarak çıktısını alabilir ve önce çıktı üzerinde doldurabilirsiniz.

Bazı kurum bilgileri künye soruları (ortak sorular) neden bilinenden farklı çıkmaktadır?

Bu sayfadaki -*öğrenci ve personel haricindeki* - bilgiler <u>01.10.2015 tarihli MEİS Modülü</u> verilerinden çekilmektedir. MEİS Modülü verileri **her yıl Ekim** ayında güncellendiğinden hatalı veya eksik görünen veriler için işlem yapılamaz.

Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS Veri Tabanı Üzerinde yer alan **e-personel** ve **e-okul** üzerinden çekildiği için güncel veriler olup, anlık durumu yansıtmaktadır. Bu bilgilerinizde yanlışlık var ise ilgili modüllerden düzeltme yapılması gerekmektedir. Personel bilgilerinde düzletme yapılamıyorsa ilçe milli eğitim müdürlüğü personel birimi ile görüşme sağlayınız.

Birden fazla kurumun aynı bahçe ya da binayı kullanması durumunda okulun imkânlarının sadece tek bir kurum üzerinde görüneceğinden (tahsis durumu) dolayı okulumuzun kurum standartlarını karşılama düzeyini ne şekilde etkileyecektir?

Bir kuruma ait imkânları ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/eğitim-öğretim mekânları/personel (hizmetli, aşçı vs.) vb. gibi verilerin tahsisi tek bir okul üzerinde kayıtlı olacağından dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olağandır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/eğitim-

öğretim mekânları/personel vb. gibi imkânlardan yoksun olduğunu ifade eder. Dolayısıyla sistemde okulun sahip olmadığı özelliklerin yok görünmesi normaldır. Ayrıca eksikliklerin fark edilmesi açısından da bir fırsattır.

Sisteme girişler hangi tarihe kadar yapılmalıdır?

1 Temmuz 2016 tarihine kadar tüm girişler yapılabilir.

Sistemden raporlar ne zaman alınacaktır?

02 Temmuz 2016 tarihinde dört düzeyde raporlar (okul, İlçe MEM, İl MEM, Bakanlık düzeyinde) alınabilecektir.

Sistemden rapor aldıktan sonra ne yapılacaktır?

Okullardan rapor sonuçlarını stratejik planlarına ya da okul gelişim planlarına yansıtarak kullanmaları öncelikli olarak beklenmektedir. Okul çalışanları kurumlarının güçlü ve geliştirmeye açık alanlarını görerek, bu alanların geliştirilmesi için üst birimlerden de destek alarak politika üretmeleri beklenmektedir. Kurumlardaki gelişimin sağlanması bu sistemde sadece okuldan beklenen bir durum olmayıp daha üst düzeyde İl/İlçe ve Bakanlığın da takibi ile gereken desteğin sunulmasını da gerektirmektedir.

Sistem denetlenen bir özelliğe sahip midir?

Kurum Standartları modülü gözlemci şifreleri ildeki maarif müfettişleri, İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve Bakanlık düzeyinde tanımlanmıştır. Bundan dolayı sistemde yapılan tüm girişler ve sonuçlar yetkili kılınan bu kişiler tarafından takip edilebilecektir. Ancak bu durum şöyle bir yanılgıya düşürmemelidir. <u>Algısal Yarar Ölçeklerine verilen kişisel cevaplar hiçbir kullanıcıyla paylaşılmayacaktır.</u> Paylaşılan durum sadece okul hakkındaki genel durumu ifade edecektir.

Sistemden alınacak sonuçlara göre ödül ve ceza türünden yaptırımlar olacak mıdır?

Sistem kurumsal gelişim odaklı olup sistemin sağlıklı bir şekilde amacına ulaşabilmesi için kurumların doğru ve gerçekçi bir şekilde veri girişi yapmaları son derece önemlidir. Kurumu olduğundan daha iyi göstermek kuruma planlanan kaynağın ulaşmamasına neden olabileceği gibi kurumu olduğundan daha kötü göstermek de var olan imkânları yok sayacağından kurumu denetlemeye yetkili kılınan kişilerce yanlış beyan olarak değerlendirilecektir.

Ödül ve ceza türünden yaptırımların olmadığı sistemden okul gelişiminin sağlanması için kaygılardan uzak bir şekilde doğru ve gerçekçi veri girişi sağlanması önemlidir.

Sistem hakkında yayımlanan bir mevzuat var mıdır?

25 Aralık 2014 Tarih ve 6928377 sayılı Makam Oluru ile yayımlanan "Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi"ni inceleyebilirsiniz.

Sistemden alınan veriler ile okullar belli bir sıralamaya konulacak mıdır?

Yapılacak veri girişlerinden sonra alınacak raporlarda 38 standardın her biri kendi başlığı altında değerlendirilecektir. Bundan dolayı okullara tek bir puan vermek şeklinde uygulama yapılmayacaktır. Bir okul bir alt standartta güçlü olabileceği gibi diğer bir alt standardı geliştirmeye açık düzeyde olabilecektir. Bu sistem ile okulların sıralaması değil okulların arasındaki düzey farklılıklarının giderilmesi amaçlanmaktadır. Dolayısıyla hiçbir şekilde okulların yarıştırılması, sıralamaya konulması söz konusu olmayacaktır. Sistem okulların güçlü ve zayıf yönlerini belirleyip daha nitelikli eğitim ortamlarına ulaşmasını amaçlamaktadır.

Okul Aile Birliği Giriş Ekranında kayıt butonu niçin aktif değil?

Okul Aile Birliği **"Kaydet"** butonunun aktif olması için okul aile birliği başkanı, başkan yardımcı ve üyelerin TC Kimlik Numaralarını girip sistemden çekilmesini sağlamanız gerekmektedir. Ardından "Kaydet" butonu aktif olacaktır.

Kurum detay ekranında anketlere cevap veren öğretmenler /yöneticiler soruların hepsini doldurmuş olarak görünmekte ancak ilçenin listesinde okulumuz halen neden öğretmen/yönetici anket girişleri devam eden kurumlar arasında yer almakta?

Anket soruları tamamlandıktan sonra "değerlendirmeyi bitir" butonu tıklanmalıdır.

Ulaşılamayan velilere yönelik anket çıktılarının sistemden yazdırılarak alınması, veliye ulaştırılması ve elle doldurmalarının sağlanması uygulamasına son verilmiş midir?

Güvenlik sebebi ile bu uygulamaya son verilmiştir. Yeni uygulama ile velilerin bizzat kendilerinin bilgisayar ortamında veri girişinde bulunmaları sağlanacaktır. Gerekirse kurumun imkanlarından velilerin yararlanmaları sağlanılacaktır.

Sistemden detaylı bilgiye hangi birimden ulaşabilirim?

Adres: Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Eğitim Ortamları ve Öğrenme Süreçlerinin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı

Kurum Standartları Sistem Sorumluları

Ceren TUNABOYLU **Tel:** 0 312 413 27 08 Erdi YÜCE **Tel:** 0 312 413 27 05 **E-mail:** tegm_ortamgelistirme@meb.gov.tr

VI. ÖĞRETMENLER İÇİN ANKET GİRİŞİ

1. Ankete girmek üzere MEBBİS (<u>http://mebbis.meb.gov.tr</u>) ana sayfasından personel kullanıcı adınız ve şifrenizi kullanarak giriş yapınız.



2. Açılan sayfadan "Kurum Standartları" butonunu tıklayınız.



3. Açılan sayfadan "Yönetici Öğretmen Veri Giriş" butonuna tıklayınız.



4. Açılan sayfadaki kimlik bilgileriniz ile anketi hangi okul adına dolduracağınızı belirten açıklamalar bulunmaktadır. Bulunduğunuz okuldan farklı bir okul bilgisi ile karşılaşmanız durumunda sistem yöneticiniz ile görüşünüz. Karşınıza açılan sayfada çıkan yönergeyi okuyarak anketinizi tamamlayabilirsiniz.

| MEBBIS Mili Fölitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri | MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlkö | ğretim Kurur | nları Standartları Mo | dülü | 01/04 Aktif Kul |
|--|--|---|--|---|--|
| unetici - Öğretmen Değerlendirme Ekranı | | | 1.2.2 | | ikst |
| Değerlendiren Personelin Kimlik Bilgileri | | | | | |
| TC KimlikNo : Adi : Branşı : Okul Önc | Dönemi Soyadı Cesi Öğrt Görevi | | 2014-2015 Öğretmen | .1 ~ | |
| Görev Yeri : ANAOKU Değerli Öğretmenlerimiz, "Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartlan" kurumunuzdaki İl kullanılmasını sağlamak amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir. Hazırlanan bu anket ile kurumunuzdaki mevut çalışmaları bireysel olar vereceğiniz "Evet" ya da "Kısmen" yanıtında konu ile ilgili daha detaylı "Inhia yara" olarak değentenlimeye yönelkitri. Her ifade için lütfen gö daha sonra doldurmaya devam edebilirsiniz. Katılalanızdan dolay teşekkire deriz. | uu ner türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanm ak değerlendirmeniz beklenmektedir. Bu amaçla değerlendirme yapabilmeniz için 3 madde daha a üçünüze uygun seçeneği seçiniz. Ankete verece | asını, analiz e hazırlanan ar ıçılacaktır. Açıl ğiniz yanıtlar | dilmesini dilmesini ketin her an bu alt otomatik | smen" seç aların dah erlendirili alar açılac | eneklerinde, a detaylı nesi için alt aktır. |
| Ankette vereceğiniz | cevaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcılar t | arafından gö | rünmeyecektin. | | |
| Hedefleri yıllık olarak güncellenmiş okula özgü bir stratejik plan | vardır. | © Evet | | ® Hayır | Fikrim Yok |
| Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli destek eğitim personeli var Anaokulu/anasınıfında nitelikli destek eğitim personelinin istihdamı s Destek eğitim personelinin istihdam edilmesinde öğretmenlerin görü Nicelik ve nitelik acısından yeterli destek eğitim personelinin istihdam | dır. ağlanır. ş ve önerileri dikkate alınır. edilmesi, çocukların eğitimine katkı | • Evet • Evet • Evet | Kismen Kismen Kismen | Hayır Hayır Hayır | Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok Fikrim Yok |
| sağlamaktadır. Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişimlerini sağlamaya yönelik | çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, | © Evet | Kisinen | OHayi | Citrim Yok |
| kişisel gelişim vb.)yapmaktadır. Bu çalışmalar personelin mesleki gelişimine katkı sağlar niteliktedir. | | © Evet | © Kismen | • Hayır | Fikrim Yok |
| gerlendirmeyi bitir" ile | | Evet Evet | © Kismen © Kismen | ⊜ Hayır © Hayır | Fikrim Yok Fikrim Yok |
| erlendirmeve ara verin | | © Evet | 🔍 Kismen | 0 Hayır | Ikrim Yok |
| ia sonra kaldığınız | ın artırıcı faaliyetler yapılır. | © Evet | © Kismen | ® Hayır | Fikrim Yok |
| den devam edebilirsiniz. | Değerlendirmeyi Bitir Değerlendirmeyi Sıfırla | Sonraki Sayfa | Son Sayfa | | |
| "Değerlendirmeyi Sıfırla" ile verdiğiniz tüm yanıtları | 5 Sayfada Kaldı. Bilgiler otomatlı olarak kaydedimektedir. değerlendirdikten sonra onaylanak için "Doğerlendirmeyi Bit Oğur | ir " düğmesine tı | Ka klaynız. | alan sayfa sımda gör | sayısı bu ünecektir. |

ÖĞRETMEN- SIKÇA SORULAN SORULAR

Ankete nereden giriş sağlayacağım?

Ankete MEBBİS ana sayfasından (<u>http://mebbis.meb.gov.tr</u>) kendi kişisel kullanıcı kodunu ve şifreniz ile giriş yapabilirsiniz (bakınız "Rehber Kitap" sayfa 21).

Ankete giriş yapamıyorum. Neden?

Okulunuz değerlendirmeye açılmamış olabilir. Okul ile irtibata geçiniz.

"Okulunuz değerlendirmeye açılmamıştır" diye uyarı alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Kurum müdürünün Kurum Standartları Modülünü değerlendirmeye açmamış olduğunu ifade eder. Okul ile irtibata geçiniz.

Anketi tüm öğretmenler doldurmalı mıdır?

Anketi ücretli öğretmenler hariç diğer öğretmenler (aday, kadrolu ve görevlendirme olanlar) doldurmalıdır.

Anketteki tüm soruları aynı anda mı cevaplamam gerekir?

Hayır. Anketlerde otomatik kayıt etme özelliği vardır. Geçiş yaptığınız son sayfa otomatik olarak kaydedilir ve siz sistemden çıkmış olsanız dahi bir sonraki girişinizde kaldığınız sayfadan cevap vermeye devam edebilirsiniz. Diğer taraftan Değerlendirmeyi Bitir butonunu kullanarak da o ana kadar yaptığınız değerlendirmeyi kayıt edebilirisiniz. Tüm anketi bitirdiğinizde tamamlamak için yine değerlendirmeyi bitir butonuna basınız.

Ankette verdiğim cevapları değiştirebilir miyim?

Sayfa altında yer alan "Değerlendirmeyi Sıfırla" butonunu kullanarak verdiğiniz tüm cevapları silebilir ve ankete yeniden başlayabilirsiniz.

Ankete vereceğim cevaplar başka bir kullanıcı tarafından görülebilir mi?

Hayır görülemez.

Anket hangi amaçla hazırlanmıştır?

Okulun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesini ve geliştirmeye açık alanlarının tespit edilerek iyileştirici çalışmalara okul, il/ilçe MEM'ler ve Bakanlık düzeyinde destek verilebilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Anketi doldurmam ne kadar sürer?

Anket sorularının sayısı kurum tipine ve kurumun özelliğine göre değişiklik göstermekle birlikte yaklaşık olarak 10-15 dakika sürmektedir.

Ankete ne zamana kadar giriş yapabilirim?

1 Temmuz 2016 tarihine kadar ankete giriş yapabilirsiniz.

Anketi yılda kaç kez dolduracağız?

Anketleri yılda bir kez olmak üzere her yıl Mart-Temmuz ayları arasında doldurabilirsiniz.

Tüm öğrenciler ve veliler ankete giriş yapacaklar mıdır?

İsteyen tüm öğrenci ve veliler ankete giriş yapabilirler.

Okulumuzda yeterli sayıda bilgisayar yok. Öğrenciler anketi nerede ve nasıl doldurabilirler?

Anketler bilgisayar ortamında evde de doldurulabilinir.

Öğrenci ve veliler ankete nereden giriş yapacaklar?

Kurum Standartları anketine MEBBİS (<u>http://mebbis.meb.gov.tr</u>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirler.

Okulda görevlendirme olarak çalışıyorum. Kadromun olduğu okul için mi, görevlendirme çalıştığım okul için mi anketi dolduracağım?

Görevlendirme çalışılan kurum adına anket doldurulacaktır. Görevlendirme yaptığınız kurum bilgileri anketin olduğu sayfada farklı olarak görünüyorsa sistem yöneticiniz ile görüşünüz.

Ders saatimi doldurmak amacı ile iki okula giden bir öğretmen hangi okul için anket dolduracaktır?

En son hangi okul için görevlendirme yapılmış ise o okul adına anket doldurulacaktır.

Görevlendirme çalışıyorum ancak farklı bir okul adına anket doldurmam istenmektedir. Bu ne anlama gelmektedir?

Görevlendirme çalıştığınız kurumun bilgileri ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından sisteme işlenmemiş olabilir. İlçe milli eğitim müdürlüğü personel birimi ile görüşünüz.

Sistemden detaylı bilgiye hangi birimden ulaşabilirim?

Adres: Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Eğitim Ortamları ve Öğrenme Süreçlerinin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı

Kurum Standartları Sistem Sorumluları

Ceren TUNABOYLU **Tel:** 0 312 413 27 08 Erdi YÜCE **Tel:** 0 312 413 27 05 **E-mail:** tegm_ortamgelistirme@meb.gov.tr

VII. VELİLER İÇİN ANKET GİRİŞİ

1. Kurum Standartları anketine MEBBİS (<u>http://mebbis.meb.gov.tr</u>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.



e-okul üzerinden giriş için aşağıdaki linki tıkayınız.



2. Açılan bu sayfada TC Kimlik numaranız ve değerlendirme yapmak istediğiniz çocuğunuzun Öğrenci Numarası ile giriş yapabilirsiniz.



* Bilgilerin gizliliğinin korunabilmesi için anne kızlık soyadınızın ilk iki harfi sorulmaktadır.

3. Açılan ekranda anketi dolduracağınız çocuğunuza ait kimlik ve okul bilgileri yer alacaktır.

| MEBBIS Millî Eğîtim Bakanlığı Bilişim Sistemleri | MEBB15 - Okul Öncesi Eğitim ve 1 | lköğretim Kuruml | an Standartlan Modülü | | 31/03/201 Aktif Kullanıcı:1 | |
|--|---|--|---|---|--|-------------|
| renci - Yeli Değerlendirme Ekranı Kimlik Bilgileri | | | | İşare "kısr | tleyeceğiniz "evet nen" seçeneklerind | " ve le, |
| Adı | | Sovadı | 2014-2015 11. Donem | sorul | arın daha detaylı | |
| Smif / No | 6/27 | Dkulu | † Yatılı Bölge Ortaokulu | değe | rlendirilmesi için a | ılt |
| Bu bölümde siz değeril velilerimizden çocuğunuzun eğitm gord dolayı sonulara iştenlikle cevap vermeniz önemldir. Ankete ver Aşılaşınıze uşyun saçade sonular kaskır. İlk sonuşa vereceğir Ankete vereceğiniz şantlar otomatik olarak kaydedildiği için ist Katkılarınızdan dolayı teşekkür ederiz. | üğü okulda yapılan çalışmaların değerləndirmeniz beklenmekte eceğiniz cevapları gilt hutulacak ve başka gahısındarla paylaşılma Iz "Evet" ya da "Nışman" cevabı sonrasında konu ile ilgili daha c ediğiniz zaman ara vererek daha sonra doldurmaya devam ede | dir. Anketlerden u yacaktır. Verdiğin letaylı değerlendir bilirsiniz. | laşılacak sonuşlar okulda sur iz cevaplar başka amaçlarla me yapabilmeniz için 3 alt so | kullanılın kullanılın oru daha açılar | n lütfen | |
| Değerlendirme Soruları | Ankette vereceğiniz cevaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcı | lar tarafından gör | unmeyecektir. | | | |
| Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişimlerini sağlamaya yör vb.)yapmaktadır. | elik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim | ® Evet | © Kismen | Hayır | Fikrim Yok | |
| Bu çalışmalar personelin mesleki gelişimine katkı sağlar r | iteliktedir. | Evet | © Kismen | Hayır | © Fikrim Yok | |
| Okul personeli mesleki gelişimlerini sağlarken görüş ve ö | nerilerimiz dikkate alır. | © Evet | © Kismen | Hayır | Fikrim Yok | |
| Bu çalışmalar sonucunda çalışanlar çocuklara daha faydalı | olmaktadır. | © Evet | ® Kismen | © Hayır | © Fikrim Yok | |
| Okulumuzu daha iyi tanımamız ve yapılan yeni çalışmalar ha | kkında bilgilenmemiz için çalışmalar yapılır. | © Evet | © Kismen | Hayır | Fikrim Yok | |
| Veli olarak yapacaklarımız konusunda motivasyon arturcı ça yapılmaktadır | ılışmalar (sosyal etkinlikler, ödüller, plaketler, günler vs.) | © Evet | Kismen | © Hayır | Fikrim Yok | |
| ×- × · · · · · · · · · · · · · · · · · · | ipilir. | © Evet | Kismen | O Hayır | Fikrim Yok | |
| 'Degerlendirmeyi bitir" ile | | 🔍 Evet | © Kismen | Hayir | © Fikrim Yok | |
| değerlendirmeye ara verin | unda daha istekli oluruz. | ® Evet | © Kismen | Hayir | Cikrim Yok | |
| | okulun verdiği kurs, etüt, yarışmalar, bilimsel çalışmalar gibi | © Evet | © Kismen | Kalan sa | vfa savisi bu | |
| ana sonra kaldiginiz | dilek ve öneri kutuları gibi uygulamalar ile çocuklar | nmizin © Evet | © Kismen | l | | |
| /erden devam edebilirsiniz. | k Sayta Onceki Sayfa Değerlendirmeyi Bitir Değerlendirmeyi Sifirla | Sonraki Sayfa | | KISIMUA | gorunecektir. | |
| | 6 Sayfa Kaldı. | | | | | _ |
| ("Değerlendirmeyi Sıfırla" il | e Bilgiler otomatik olarak kaydedilmel endirdikten sonra onaylamak için " Değerlen | ktedir. dirmeyi Bitir " düğ | i ^{mesine tikla} dila | air" buto | nunu kullanarak | |
| | 2 | | ulle | iseniz ver | uigiiliz cevapidilli | |
| verdiğiniz tüm vanıtları | | | | | | |
| verdiğiniz tüm yanıtları | Yandry U | | dök | ümünü de | e alabilirsiniz. | |

Yazdır butonunu kullanarak verdiğiniz cevapların dökümünü alabilirsiniz.

| T.C. ANKARA VALİLİĞİ İlkokulu MÜDÜRLÜĞÜ 2014-2015 II. Dönem İlköğretim Kurum Standartları Mo Algısal Değerlendirme Soruları | dülü |
|---|--------------------------------|
| Algısal Değerlendirme Soruları | Değer |
| Okulumuzu daha iyi tanımamız ve yapılan yeni çalışmalar hakkında bilgilenmemiz için çalışmalar yapılır. | []Evet[]Hayır[]Bilmiyorum |
| ->Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında sürekli bilgilendiriliriz. | []Evet[]Hayır[]Bilmiyorum |
| ->Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında bizlerin görüşleri de alınır. | []Evet[]Hayır[]Bilmiyorum |
| ->Bilgilendirme çalışmaları sonucunda okulumuza daha hızlı alışırız. | []Evet []Hayır []Bilmiyorum |
| Okulda örnek davranışlarımız ve güzel çalışmalarımız ödüllendirilir (Aferin demek, hediye vermek, gezi, madalya vb). | []Evet []Hayır []Bilmiyorum |
| ->Yaptığımız örnek davranışlar ve güzel çalışmalar uygun bir şekilde ve zamanında ödüllendirilir. | []Evet []Hayır []Bilmiyorum |
| ->Yapılacak ödüllendirmeler için görüşlerimiz alınır. | []Evet[]Hayır[]Bilmiyorum |
| ->Bu ödüllendirmeler sonucunda kendimize daha çok güveniriz ve istekli oluruz. | []Evet []Hayır []Bilmiyorum |
| Okulda bizlerin başarılarının arturılmasına yönelik faaliyetler yapılır. | []Evet []Hayır []Bilmiyorum |
| ->Bu faaliyetler düzenli ve sürekli olarak yapılır. | []Evet []Hayır []Bilmiyorum |
| ->Bu faaliyetlerde bizlerin, öğretmenlerin, diğer kişilerin görüşlerinden yararlanılır. | []Evet []Hayır []Bilmiyorum |
| ->Yapılan bu faaliyetler bizlerin başarısına katkı sağlanır. | []Evet []Hayır []Bilmiyorum |

VELİ-SIKÇA SORULAN SORULAR

Ankete nereden giriş sağlayacağım?

Kurum Standartları anketine MEBBİS (<u>http://mebbis.meb.gov.tr</u>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz (bakınız sayfa 28)

Ankete giriş yapamıyorum. Neden?

Okulunuz değerlendirmeyi açmamış olabilir. Okul ile irtibata geçiniz.

"Okulunuz değerlendirmeye açılmamıştır" diye uyarı alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Kurum müdürünün Kurum Standartları Modülünü değerlendirmeye açmamış olduğunu ifade eder. Okul ile irtibata geçiniz.

Anketi tüm veliler doldurmalı mı?

Anketimizi Okul Aile Birliği üyesi olan velilerimizin doldurması zorunludur. Diğer velilerin doldurmasında ise gönüllülük esastır. Ancak sizin görüşlerinizin bizim için önem arz ettiğini ve daha iyi hizmet sunabilmemiz adına ihtiyaç duyduğumuzu unutmayınız.

Anketteki tüm soruları aynı anda mı cevaplamam gerekir?

Hayır. Anketlerde otomatik kayıt etme özelliği vardır. Geçiş yaptığınız sayfa otomatik olarak kaydedilir ve siz sistemden çıkmış olsanız dahi bir sonraki girişinizde kaldığınız sayfadan cevap vermeye devam edebilirsiniz.

Ankette verdiğim cevapları değiştirebilir miyim?

Sayfa altında yer alan "Değerlendirmeyi Sıfırla" butonunu kullanarak verdiğiniz tüm cevapları silebilir ve ankete yeniden başlayabilirsiniz.

Ankete vereceğim cevaplar başka bir kullanıcı tarafından görülebilir mi?

Hayır görülemez.

Ankete vereceğimiz cevaplar nedeniyle çocuklarımızla ilgili okulda bir problem yaşar mıyız?

Vereceğiniz cevaplar tamamıyla gizli tutulacaktır. Okulunuz ve okulda yapılan uygulamalar hakkındaki görüşleriniz bizim için önem arz etmektedir. Sizden alacağımız görüşler doğrultusunda daha iyi hizmet verebilmek için yapılandırıcı çalışmalar yapılabilecektir.

Anket hangi amaçla hazırlanmıştır?

Okulun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesini ve geliştirmeye açık alanlarının tespit edilerek iyileştirici çalışmalara okul, il/ilçe MEM'ler ve Bakanlık düzeyinde destek verilebilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Anketi doldurmam ne kadar sürer?

Anket sorularının sayısı kurum tipine ve kurumun özelliğine göre değişiklik göstermekle birlikte yaklaşık olarak 10-15 dakika sürmektedir.

Ankete ne zamana kadar giriş yapabilirim?

1 Temmuz 2016 tarihine kadar ankete giriş yapabilirsiniz.

Aynı okulda birden fazla çocuğum var. Her ikisi için de ayrı ayrı veri girişi yapabilir miyim?

Ankete giriş yaparken kendi TC kimlik numaranız ve öğrenci okul numarasını kullanmanız gerekecektir. Hangi çocuğunuzun okul numarası ile sisteme giriş sağlanır ise o çocuk adına okuldaki eğitim hizmetleri değerlendirilmiş olacaktır. Her veli ilkokul için en fazla bir, diğer kardeşin olması durumunda da ortaokuldaki çocuğu için de en fazla bir olmak üzere iki adet anket doldurabilir. Aynı kurumdaki kardeşlerin sadece bir tanesi için anket doldurulabilir.

Anketi yılda kaç kez dolduracağız?

Anketleri yılda bir kez olmak üzere her yıl Mart-Temmuz ayları arasında doldurabilirsiniz.

VIII. ÇOCUKLAR İÇİN ANKET GİRİŞİ

1. Kurum Standartları anketine MEBBİS (<u>http://mebbis.meb.gov.tr</u>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.



e-okul üzerinden giriş için aşağıdaki linki tıkayınız.



2. Karşınıza açılacak bu sayfa TC Kimlik Numaranızı ve okul numaranızı girerek giriş yapınız.



*Bilgilerin gizliliğinin korunabilmesi için Anne Kızlık soyadınızın ilk iki harfi sorulmaktadır.

3. Açılacak sayfada sizin kimlik bilgileriniz yer almaktadır. Bu sayfada yer alan sorulara "evet", "kısmen", "hayır" ve "fikrim yok" seçeneklerinden birini işaretleyerek cevap veriniz.

| | MEBBIS Mill Eğitim Bakanlığı Bilşim Sistemleyi | | MEBBİS - Okul Üncesi Eğitim ve İlkiğiretim Kurı | ımları Standartları Medüki | da 31/08/2011 | | | |
|----------------------|--|---|--|---|---|---|--|--|
| | Kimlik Bilgileri | A. A. K. A. | i | şaretleyece | ğiniz"evet" ve | | |
| | | TC KimlikNo | Dönemi | : 2014-20 | 'kısmen" se | çeneklerinde, | | |
| | | Adı : GÖKHAN | Soyadı | · | oruların da | ha detavlı | | |
| | | Smif/No : 3/618 | Okulu | · 2 | leğerlendiri | Imesi icin alt | | |
| | Sevgili Öğrencileriniz, Bu bölimde okulmuzda yapıları çalışmaların dı verceğiniz cevaplar göli turblaraktır. Yardığı Açılarak her sayıfad S ade toron olaraktır. İlk görüğünüze uygun seçeneği seçiniz. Ankete vereceğiniz yanıtlar otomatik olarak ka Katkılarınızdan dolayı teşekkür ederiz. | çğerlendirmeniz beklenmektedir. Anket sonuçi iz ceraplar başlıs amaçlarla kullanılmayıcaht soruya vereceğiniz "Evet" ya da "Kısmen" cev ydedildiği için istediğiniz zaman ara vererek d Ankette vereceğiniz c | ları okulunuzda sunulan hizmetlerin iyileştirilmesini saş rr. Ədə sonrasında 3 alt soru daha açılacaktır. Bu konu ile laha sonra doldurmaya devam edebilirsiniz. evaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcılar tarafından | ilayacaktır. Bundan ilgili daha detaylı değ görünmeyecektir. | sorular açıla | acaktır. | | |
| | Değerlendirme Soruları | | | | | | | |
| | Okulumuzu daha iyi tanımamız ve yapılan ye | ni çalışmalar hakkında bilgilenmemiz için çalış | malar yapılır. 🔹 Ev | et Kismen | Hayir | G Fikrim Yok | | |
| | Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında süre | kli bilgilendiriliriz. | © Ev | et 🖲 Kismen | O Hayır | G Fikrim Yok | | |
| | Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında bizl | erin görüşleri de alınır. | © Ev | et O Kismen | Hayir | O Fikrim Yok | | |
| | Bilgilendirme çalışmaları sonucunda oku | lumuza daha hızlı alışırız. | © Ev | et 🔍 Kismen | Hayn | Fikrim Yok | | |
| | Okulda örnek davranışlarımız ve güzel çalışmalarımız ödüllendirilir (Aferin demek, hediye vermek, gezi, madalya vb). | | vermek, gezi, madalya vb). 🔍 Ev | et 🔍 Kismen | * Hayır | Fikrim Yok | | |
| | Okulda bizlerin başarılarının arttırılmasına yi | inelik faaliyetler yapılır. | © Ev | et 🔍 Kismen | © Hayır | C Fikrim Yok | | |
| | | surallarını birlikte belirleme, dilek ve öneri ku | tuları gibi uygulamalar yapılır. 🔍 Ev | et 🖲 Kismen | © Hayır | Fikrim Yok | | |
| "Doğor | londirmovi hitir" ilo | ca söyleyebiliriz. | ⊖ Ev | et 🛞 Kismen | 🔍 Hayır | 🔍 Fikrim Yok | | |
| Degei | ienunneyi bitii ne | : dikkate alınır. | © Ev | et 🔮 Kismen | 🔍 Hayır | 🔍 Fikrim Yok | | |
| değerle | endirmeye ara verip | arda demokratik bir ortam sağlanmış olu | r. © Ev | et 💽 Kismen | C Hayır | C Fikrim Yok | | |
| daha so yerden | onra kaldığınız devam edebilirsiniz. | k önlemler vardır. Bik: Sayta Önceki Sayfa | © Ev Değerlendirmeyi Bitir Sonraki Sayfa Dağarlandırmeyi Sıfırla | et © Kisme | Kalan say kısımda g | rfa sayısı bu görünecektir. | | |
| "De verc silet | ğerlendirmeyi Sıfırla" diğiniz tüm yanıtları bilirsiniz. | ile Bertendirdikten so | 6 Sayfa Kaldı. er otomatik olarak kaydedilmektedir. onra onaylamak için " Değerlendirmeyi Bitir " dü | "Yazdır dilerse döküm | " butonunu niz verdiğin ünü de alal | u kullanarak iiz cevapların bilirsiniz. | | |

"**Değerlendirmeyi Bitir**" butonu ile değerlendirmeden çıkmak isterseniz cevaplamadığınız sorular olması durumumda aşağıdaki şekilde olduğu gibi bir uyarı ile karşılaşacaksınız. Görüşlerinizin değerlendirmeye alınabilmesi için tüm sorulara cevap vermeniz gerekmektedir. Ancak o an için soruları cevaplamaktan vazgeçerseniz modülden çıkış yapıp değerlendirmeye daha sonra kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.



ÇOCUK-SIKÇA SORULAN SORULAR

Ankete nereden giriş yapacağım?

Kurum Standartları anketine MEBBİS (<u>http://mebbis.meb.gov.tr</u>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.

Ankete giriş yapamıyorum. Neden?

Okulunuz değerlendirmeyi açmamış olabilir. Öğretmeniniz ya da okul müdüründen bilgi alınız.

"Okulunuz değerlendirmeye açılmamıştır" diye uyarı alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Okul müdürünün "Kurum Standartları Modülünü" değerlendirmeye açmamış olduğunu ifade eder. Öğretmeniniz ya da okul müdüründen bilgi alınız.

Anketi tüm öğrenciler dolduracak mıdır?

Anketi 2. Sınıf, 3.sınıf, 4.sınıf, 5.sınıf, 6.sınıf, 7. Sınıf ve 8.sınıf öğrencileri doldurabilir. Okul öncesi eğitim kurumlarında eğitim gören çocuklar ile 1. sınıf öğrenciler sisteme giriş yapamazlar.

Öğrencilerin anketi doldurmalarında gönüllülük esastır. Her hangi bir zorunluluk yoktur. Ancak sizin görüşlerinizin bizim için önemli olduğunu unutmayınız.

Anketi doldurmam ne kadar sürer?

Anket sorularının sayısı kurum tipine ve kurumun özelliğine göre değişiklik göstermekle birlikte yaklaşık olarak 10-15 dakika sürmektedir.

Ankete ne zamana kadar giriş yapabilirim?

1 Temmuz 2016 tarihine kadar ankete giriş yapabilirsiniz.

Anketi okulda mı doldurmak zorundayım?

Bilgisayar ve internet erişiminizin olduğu her yerden e-okul sistemi üzerinden anketimizi doldurabilirsiniz.

Ankete vereceğim cevaplar ders notumu etkiler mi?

Ankete vereceğiniz cevaplar hiçbir kullanıcıyla paylaşılmayacağı için size olumsuz bir etkisi de olmayacaktır.