

**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU SİGORTA PRİMLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ARASINDA ÖĞRENCİLERE YÖNELİK SOSYAL GÜVENLİK TEMALİ YARIŞMA
DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

AMAÇLAR

Madde 1- T.C. Milli Eğitim Bakanlığı ile T.C. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı iş birliğinde sosyal güvenlik alanında organize edilecek yarışma faaliyeti ile ilgili esas ve yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenen protokoldür.

TANIMLAR

Madde 2- Protokolde geçen;

Bakanlık/MEB: Milli Eğitim Bakanlığını,

Kurum/SGK: Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığını,

Sosyal Güvenlik Elçisi: 2016 yılında Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığınca 81 ilde ilkokul 3'üncü sınıflarda sosyal güvenliğe ilişkin ilgi ve alakaları ölçülerek kendilerine sertifika verilmiş olan toplam 10.407 öğrenciyi,

Yarışma: Sosyal Güvenlik Elçilerinin Sosyal Güvenlik Konusunda Yaşadıkları Olaylar, Yaptıkları Faaliyetler Hakkındaki Anı Yarışmasını,


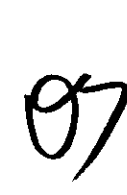
Okul: Daha önceden belirlenmiş olan 10.407 öğrencinin hali hazırda öğrenim gördüğü okulları,

1'inci Komisyon: İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde MEB taşra teşkilatı çalışanlarından(en az 2 kişi) ve SGK taşra teşkilatı çalışanlarından(en az 1 kişi) oluşturulan en az üç (3) kişilik Komisyonu,

2'nci Komisyon: İl Milli Eğitim Müdürlüklerinde MEB taşra teşkilatı çalışanlarından(en az 2 kişi) ve SGK taşra teşkilatı çalışanlarından(en az 1 kişi) oluşturulan en az üç (3) kişilik Komisyonu,

3'üncü Komisyon: Merkezde MEB çalışanlarından(en az 2 kişi) ve SGK çalışanlarından(en az 1 kişi) oluşturulan en az üç (3) kişilik Komisyonu,

Dijital Ortam: El yazısı ile yazılan eserin Okul Müdürlüklerince tarayıcı ile, olmaması durumunda ise dijital kamera vb. ile eseri aktaracakları elektronik ortamı, ifade eder.

TARAFLAR

Madde 3- a) Milli Eğitim Bakanlığı, Temel Eğitim Genel Müdürlüğü (Atatürk Bulvarı No: Bakanlıklar/ANKARA--Telefon: 413 26 80)

b) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı, Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü (Mithatpaşa Caddesi No:7 Sıhhiye/ANKARA-- Telefon: 458 70 00)

KAPSAM

Madde 4- Protokol, Bakanlık ile Kurum iş birliğinde sosyal güvenlik alanında yürütülecek yarışma faaliyeti ile ilgili planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin esas ve yükümlülükleri kapsar.

YÜKÜMLÜLÜKLER:

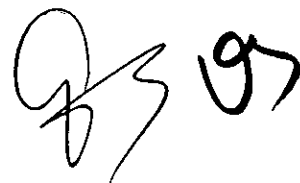
Madde 5-

Bakanlığın Yükümlülüğü:

- Valiliklere yarışma hakkında bilgilendirmede bulunulması,
- Yarışmaya ilişkin ilgili okullara duyuru yapılması,
- İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri arasında koordinasyonun sağlanması ve komisyonların kurulması,
- Kurulacak olan 3'üncü komisyonda personel görevlendirilmesi,
- Okul müdürlükleri ve komisyonlar arasında el ile yazılan eserlerin dijital ortamda (tarayıcı/dijital kamera vb. ile sağlanan formatta) iletilmesinin koordinasyonunun sağlanması.

Kurumun Yükümlülüğü:

- Yarışmaya ilişkin afişin Millî Eğitim Bakanlığı ile ortak hazırlanarak, dağıtımın sağlanması için Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerine iletilmesi,
- Sosyal Güvenlik Elçileri için hazırlanan yarışmaya ilişkin mektubun dağıtımın sağlanması için Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerine iletilmesi,
- Kurulacak olan 3'üncü komisyonda personel görevlendirilmesi,
- Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri arasında koordinasyonun sağlanması,
- Yarışmada dereceye girenlerin duyurusunun yapılması,
- Yarışmada dereceye girenlerin, velilerinin ve öğretmenlerinin Ankara'daki ödül töreni için, geliş, gidiş, ulaşım ve konaklama masraflarının karşılanması,
- Yarışmada dereceye girenlere verilmesi planlanan ödüllерinin tedarik edilmesi,
- Ödül töreninin organize edilmesi.



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Yükümlülüğü:

- Sosyal Güvenlik Elçilerinin bulunduğu listede yer alan ilgili okul müdürlüklerine bilgilendirmede bulunulması,
- Kurulacak olan 1'inci komisyonda personel görevlendirilmesi,
- Okul Müdürlüklerinden dijital ortamda gelecek olan eserlerin değerlendirilerek, ilçe birincisinin, ikincisinin ve üçüncüsünün illerde kurulacak olan 2'nci Komisyona iletilmesi.

İl Milli Eğitim Müdürlüğünün Yükümlülüğü:

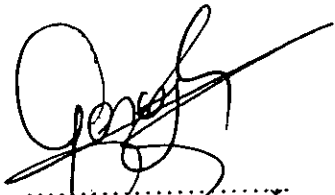
- Sosyal Güvenlik Elçilerinin bulunduğu listede yer alan ilgili İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri/okul müdürlüklerine bilgilendirmede bulunulması,
- Kurulacak olan 2'nci komisyonda personel görevlendirilmesi,
- İlçe komisyonlarınca bildirilen eserleri kurulacak olan 2'nci komisyon ile değerlendirilerek, il birincisinin merkezde kurulacak olan 3'üncü Komisyona dijital ortamda iletmek üzere Bakanlığa gönderilmesi

Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünün Yükümlülüğü:

- Kurumca hazırlanmış olan afiş ve mektupların ilgili okullara dağıtımının yapılması,
- İl ve İlçelerde kurulacak olan birinci ve ikinci komisyonlarda personel görevlendirilmesi,
- İlçelerde ilk üçe girenlere ve illerde birinci olanlara Milli Eğitim Bakanlığı taşra teşkilatı yetkilileri ile birlikte hediye takdim edilmesi.

YÜRÜTME VE YÜRÜRLÜK:

Madde 6- İş bu protokol altı (6) maddeden ibarettir. Bu protokol 2017 yılı için geçerli olup, taraflarca okunup mutabakata varıldıktan sonra yürürlüğe girer.


.....
Dr. Cem GENÇGÖLU
.....
Genel Müdür

Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
Milli Eğitim Bakanlığı


.....
Özge SONGÜL
.....
Genel Müdür V.

Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü
Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı